

CERTIFICADO VOCACIONAL DE NÍVEL IV EM TÉCNICAS ADUANEIRAS

Aprovada pela Resolução N°25/CA/ANEP/2019

do Conselho de Administração da ANEP

Índice

1.	Introdução ao registo da Qualificação	3
2.	INFORMAÇÃO PARA O REGISTO DA QUALIFICAÇÃO	8
2.	Módulos Habilidades Genéricas	15
2.1.	Definir objectivos para a vida.....	15
2.2.	Adoptar hábitos de vida saudáveis.....	17
2.3.	Usar a língua Inglesa em situações sociais, pessoais e profissionais.....	20
2.4.	Solicitar e providenciar serviços relacionadas com o trabalho, em língua Inglesa	21
2.5.	Ler e responder a materiais escritos na língua Inglesa	23
2.6.	Produzir materiais escritos na língua Inglesa	24
2.7.	Interpretar informação utilizando processos e procedimentos matemáticos	25
2.8.	Resolver problemas económicos simples da vida pessoal e da comunidade	27
2.9.	Interpretar e produzir enunciados orais	30
2.10.	Interpretar e produzir textos escritos de carácter utilitário e informativo, tendo em conta um plano e respeitando técnicas e convenções da escrita	32
3.	Unidades de Competências Vocacionais	34
3.1.	Conhecer as Noções Básicas do Direito Civil.....	34
3.2.	Compreender as modalidades de transmissão das obrigações e as formas de protecção do património do credor	35
3.3.	Distinguir os diversos tipos de mercadorias	39
3.5.	Classificar os Impostos.....	43
3.6.	Identificar os Regimes Aduaneiros	45
3.7.	Aplicar Sanções Perante os Crimes Aduaneiros.....	47
3.8.	Conhecer o Crime Conforme a Tipificação Prevista no Código Penal e a Forma de Responsabilização na Actuação Individual ou Conjunta no Cometimento do Crime	48
3.9.	Conhecer o Direito Fiscal e Tributário	51
3.10.	Compreender a Escrituração Mercantil, o Registo Comercial e Estabelecimentos Comerciais	56
3.11.	Utilizar os Conceitos Básicos de Economia Política para Interpretar os Fenómenos Económicos.....	58

3.16.Efectuar Cálculos e Tratamento de Dados com Base na Estatística Inferencial	71
3.18. Descrever as Macromoléculas Naturais e Sintéticas.....	75
3.19.Elaborar um Projecto Integrado.....	79
2.11. Levar a cabo uma experiência de trabalho.....	83

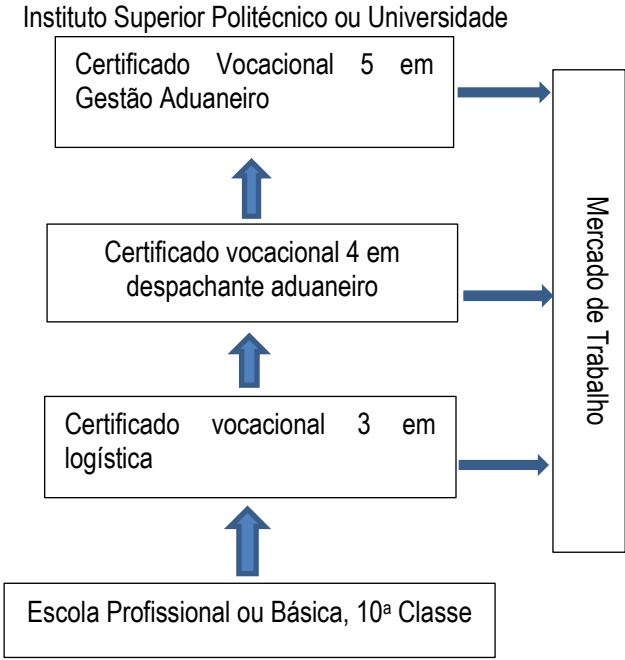
1. Introdução ao registo da Qualificação

Título da Qualificação:	Certificado Vocacional de Nível IV em Gestão Aduaneira		
Código Nacional	Q ADG06400191		
Campo:	Transporte, Navegação e Logística	Subcampo:	Serviços de Transporte, Operações e Logística
Nível do QNQP:	4	Créditos totais:	120
Data do registo:		Data da revisão do registo:	

Introdução	No âmbito das reformas do subsistema do Ensino Técnico Profissional em Moçambique cujo objectivo é de dotar os graduados do Ensino Técnico Profissional, uma formação em Padrões de Competências do trabalho que realizará numa perspectiva Nacional e Internacional. O graduado desta qualificação (Despachante Aduaneiro), embora tenha feito a formação em Moçambique deve ter competências, habilidades e atitudes profissionais iguais aos dos outros Técnicos de outros países. Pois, todos são despachantes aduaneiros, ou seja, todos devem comunicar-se usando os mesmos termos técnicos sem a distinção de nacionalidade, visto que o fluxo aduaneiro não tem fronteiras. Os graduados desta qualificação podem estagiar e trabalhar nas seguintes organizações: agências e casas de despachos aduaneiros, estâncias aduaneiras, agências internacionais de comércio externo, empresas de comércio externo (importação e exportação) e nas empresas de compra e venda de mercadorias. Pode-se afirmar que o despachante aduaneiro é o advogado no processo de transacção e desembaraço de mercadorias, também trata do expediente que acompanham as declarações aduaneiras, daí, a grande necessidade de formar tecnicamente e profissionalmente esse grupo para que se sinta comprometido com as receitas do Estado. Para que haja uma consciencialização no profissional, quanto ao cometimento de crimes aduaneiros (descaminhos aduaneiros, contrabandos e fuga ao fisco), que põe em causa o crescimento económico do seu Estado, influenciando na falta de medicamentos nos hospitais, estradas degradadas, falta de escolas e a baixa qualidade na formação do cidadão. Portanto em Moçambique cerca de 90% de despachantes existentes não têm formação aduaneira, desta forma exercem as suas funções sem ter em conta a técnica e o profissionalismo comprometendo as receitas do Estado. A Certificação Vocacional 4 vem revolucionar, o profissionalismo, transformando-o em empresário do ramo aduaneiro e o representante do Estado nas suas actividades.
-------------------	--

	Com a introdução desta qualificação as cédulas aduaneiras devem ser emitidas e entregues aos moçambicanos que tenham esta qualificação como forma de garantir a transparência na colecta das receitas para os cofres do estado e na interpretação digna da pauta aduaneira. Para garantir a qualidade dos graduados desta qualificação é imperioso que o instituto que pretender leccionar este curso tenha uma sala de informática devidamente equipada e que os candidatos sejam submetidos aos exames de conclusão de cada módulo como forma de garantir as competências profissionais.
Metodologia Utilizada	Com base nos relatórios da Autoridade Tributária de Moçambique, pesquisas em empresas representantes em logística, de companhias navegadoras, fórum de discussão e identificação dos problemas de logística e Tributação em Moçambique, consultas bibliográficas Internacionais sobre a gestão aduaneira, <i>um grande contributo de Marketing Essencial</i> (FILIPE COTLER, 2009). A elaboração da metodologia das unidades de competência pela ANEP nos módulos anteriores por outros especialistas foi um grande contributo. Consulta a vários gestores da área de tributação (Delegados, Gestor das Alfândegas, despachantes, directores e representantes das empresas navegadoras e de logística).
Justificação da Qualificação	A estrutura do Sector Aduaneiro de Moçambique pode ser dividida em: Autoridade Tributária de Moçambique – responsável pela colecta de impostos e outras receitas tributárias provenientes de empresas de exportação e importação, prestação de serviços e de exploração mineira, de onde se colectam impostos directos e indirectos. Mas, é este sector que tem muitas dificuldades em recursos ao nível demográfico, ou seja, possui poucos funcionários olhando pela dimensão geográfica do território Nacional. Moçambique é um território vasto em inúmeras zonas fronteiriças, e cerca de 70% das nossas fronteiras estão desguarnecidas e sem condições para tributações; as que têm agentes tributários o recurso humano é insuficiente e sem formação adequada a função. Tomamos como exemplo as fronteiras de Lichinga que apenas tem 3 funcionários (dados obtidos na Autoridade Tributária de Moçambique), esforços estão sendo feitos para resolver a situação, razão pela qual a Autoridade Tributária assinou um Memorando de Intenções com o Instituto Técnico Profissional e Aduaneiro de Moçambique para permitir a formação de forma conjunta dos funcionários da Autoridade Tributária e ter um celeiro de recrutamento da mão – de - obra qualificada. Comércio Externo (logística, importação/exportação) até o momento essas empresas instaladas nas zonas portuárias apenas 2% da sua mão-de-obra têm a formação técnica aduaneira e capacitações modulares em logística de compra e armazenamento de mercadorias geridas por mão-de-obra estrangeira com fundamento que Moçambique não dispunha de Técnicos aduaneiros até 2011,

	pois o Instituto Técnico Profissional e Aduaneiro de Moçambique foi aberto em 2012 e uma boa parte dos Técnicos graduados a partir de 2016 foram absorvidos por despachantes aduaneiros e a Banca Nacional nos departamentos de operações com estrangeiro (invisíveis correntes). Despachantes Aduaneiros e prestação de Serviços de despacho de Mercadorias Nacionais. Este sector é actual empregador dos Técnicos recém-formados, mas em termos de cobertura territorial de agências de despacho é quase insignificante, somente existem casas de despachos nos portos e em zonas altamente comerciais uma grande parte das fronteiras Moçambicanas não tem despachantes aduaneiros e muito menos despachantes de mercadorias (correios). Muitos despachantes aduaneiros existentes não têm formação técnica de gestão aduaneira, têm formação em outras áreas de trabalho e quase 100% dos despachantes de mercadorias nacionais, não têm formação aduaneira, razão pela qual há crescente fuga ao fisco, contrabando e descaminhos aduaneiros. Neste contexto há necessidade de introdução do currículo de Ensino baseado em Padrões de Competência numa perspectiva Nacional e Internacional, por forma a executar as mesmas técnicas de logística e desembaraço de mercadorias com técnicos de outros países. A linguagem aduaneira é específica para todos os Técnicos de Gestão Aduaneira do mundo – orientados pela organização Mundial das Alfândegas e da Organização Mundial do Comércio.
Objectivo da Qualificação	Esta qualificação enquadra-se no Nível 3 do Quadro Nacional De Qualificações QNQ, poderão ingressar nesta qualificação, graduados das escolas profissionais ou básicas que possuem certificado vocacional 2 em aduaneiro ou da 10ª classe do ensino Geral. Esta qualificação tem como objectivo principal o desenvolvimento de habilidades para realizar várias actividades de logística, fiel de armazém, desembaraço de mercadorias, em rotinas conhecidas e situações previsíveis e de raciocínio limitado na selecção de equipamentos e métodos, com um mínimo de supervisão. Os graduados com esta qualificação poderão trabalhar numa empresa de prestação de serviços, como fiel de armazém, responsável de logística ou iniciar por conta própria uma pequena unidade de prestação de serviços, ou ainda ingressar num curso Certificado Vocacional 4 do campo de Gestão Aduaneira.
Estrutura da Qualificação	A qualificação estrutura-se nos seguintes módulos: a) Módulos de habilidades genéricas: o candidato deve completar num mínimo de 24 créditos; b) Módulos de habilidades vocacionais obrigatórios: o candidato deve completar um mínimo de 80 créditos; c) Módulos de habilidades vocacionais opcionais: o candidato deve completar um mínimo de 0 créditos;

	d)Experiência de Trabalho: o candidato deve completar um mínimo de 12 créditos;
Estratégia de ensino – aprendizagem e de avaliação dos estudantes	Esta qualificação deve ser oferecida a tempo inteiro, mas deve permitir que os estudantes se inscrevam em módulos individuais se assim desejarem. O reconhecimento de aprendizagem anterior deve ser considerado para os que já trabalharam numa empresa de prestação de serviços anteriormente. O processo de ensino – aprendizagem deve ser activo centrado no estudante. Os estudantes terão de levar uma gama de actividades práticas contendo elementos de habilidades técnicas, pessoais e interpessoais, de comunicação e matemática. A avaliação deve assegurar que todos os resultados específicos de aprendizagem, resultados críticos resultantes de cruzamento de outras matérias e conhecimentos essenciais sejam avaliados. O estudante deverá levar a cabo uma série de tarefas e actividades, que conterão elementos de habilidades técnicas pessoais e interpessoais, comunicação, integrando assim unidades de habilidades genéricas, vocacionais e de experiência de trabalho numa unidade de produção. Os estudantes deverão ter oportunidade de mostrar iniciativa e independência e trabalhar cooperativamente em grupos. Os grupos de trabalho devem ser pequenos para facilitar as actividades práticas e a participação individual deverá ser encorajada durante as aulas práticas para dar ao estudante a oportunidade de usar e se familiarizar com os instrumentos, materiais e aparelhos, ajudando assim a desenvolver uma atitude positiva e proactiva em relação ao trabalho. A indução às actividades deverá assegurar que os estudantes tenham uma compreensão clara da natureza e propósito do trabalho.
Progressão entre qualificações do sector	Instituto Superior Politécnico ou Universidade  <pre> graph TD A[Escola Profissional ou Básica, 10ª Classe] --> B[Certificado vocacional 3 em logística] B --> C[Certificado vocacional 4 em despachante aduaneiro] C --> D[Certificado Vocacional 5 em Gestão Aduaneiro] B --> E[Mercado de Trabalho] C --> E D --> E </pre> Diagrama de progressão entre qualificações do sector: - Escola Profissional ou Básica, 10ª Classe - Certificado vocacional 3 em logística - Certificado vocacional 4 em despachante aduaneiro - Certificado Vocacional 5 em Gestão Aduaneiro - Mercado de Trabalho

2. INFORMAÇÃO PARA O REGISTO DA QUALIFICAÇÃO

Título da Qualificação		Certificado Vocacional de Nível IV em Técnicas Aduaneiras		
Código Nacional		Q ADG06404191		
Campo	Transporte, Navegação e Logística		Subcampo	Transporte
Nível do QNQP	4		Créditos totais	120
Data do registo			Data da revisão do registo	
Progressão	Os graduados com esta qualificação serão elegíveis para trabalhar em organizações públicas e privadas como assistentes de gestão de uma repartição ou departamento onde se trate de transporte de mercadorias ou pessoas. A aprovação a este nível permite o acesso dos formandos a estudos posteriores no âmbito da qualificação do nível 5 de Técnicas aduaneiras.			
Regra de combinação de módulos				
Módulos de habilidades genéricas: O candidato deve completar um mínimo de 20 créditos				
Módulos de habilidades vocacionais obrigatórios: O candidato deve completar um mínimo de 84 créditos				
Projecto Integrado e Experiência de Trabalho: O candidato deve completar o mínimo de 16 créditos				
Conteúdo da Qualificação				
Módulos constantes nesta Qualificação				
Código do Módulo	Código da Unidade de Competência relacionada	Título do Módulo	Número de Créditos	Número de Horas Normativas
Módulos de Habilidades Genéricas				
MO HG014001	UC HG014001	Definir objectivos para a vida	2	20
MO HG014002	UC HG014002	Adoptar hábitos de vida saudáveis	2	20
MO HG024001	UC HG024001	Usar a língua Inglesa com objectivos sociais e profissionais	2	20
MO HG024002	UC HG024002	Comunicar informação em língua Inglesa relacionada com o emprego	2	20
MO HG024003	UC HG024003	Ler e responder a materiais escritos em língua Inglesa	2	20
MO HG024004	UC HG024004	Produzir materiais escritos em língua Inglesa	2	20
MO HG03401171	UC HG03401171	Resolver problemas de crescimento exponencial	2	20
MO HG03402171	UC HG03402171	Resolver problemas de Estatística	2	20
MO HG04401191	UC HG04401191	Interpretar e produzir enunciados orais adequados a diferentes contextos	2	20

MO HG04402191	UC HG04402191	Interpretar e produzir textos escritos de carácter utilitário e informativo, tendo em conta um plano e respeitando técnicas e convenções da escrita.	2	20
Sub-total			20	200
Módulos de Habilidades Vocacionais Obrigatórios				
MO ADG06401191	UC ADG06001191	Conhecer as noções Básicas do Direito Civil	4	40
MO ADG064002191	UC ADG064002191	Compreender as modalidades de transmissão, das obrigações e as formas de protecção do património do credor.	5	50
MO ADG064003191	UC ADG064003191	Distinguir diversos tipos de Mercadorias	5	50
MO ADG064004191	UC ADG064004191	Identificar a origem de Mercadorias	5	50
MO ADG064005191	UC ADG064005191	Classificar os impostos	5	50
MO ADG064006191	UC ADG064006191	Identificar os regimes aduaneiros	6	60
MO ADG064007191	UC ADG064007191	Aplicar Sanções perante os Crimes Aduaneiros	5	50
MO ADG064008191	UC ADG064008191	Conhecer o crime conforme a tipificação prevista no código Penal e a forma de responsabilização na actuação individual ou conjunta no cometimento do Crime	4	40
MO ADG064009191	UC ADG064009191	Conhecer o direito fiscal e tributário	5	50
MO ADG064010191	UC ADG064010191	Compreender a Escrituração Mercantil, O Registo Comercial e Estabelecimentos Comercias	4	40
MO ADG064011191	UC ADG064011191	Utilizar os conceitos Básicos da Economia Política para interpretar os fenómenos Económicos	4	40
MO ADG06412191	UC ADG06012191	Conhecer os traços fundamentais do período de transição do Capitalismo ao socialismo	4	40
MO ADG064013191	UC ADG064013191	Localizar as Principais Regiões industriais e grupos comerciais do Mundo	4	40
MO ADG064014191	UC ADG064014191	Avaliar o impacto dos transportes, comunicações no ambiente	4	40
MO ADG064015191	UC ADG064015191	Explicar os factores e processos que afectam a concorrência no espaço, caracterizando os fenómenos	4	40

		relacionados com a distribuição, consumo das bases e serviços		
MO ADG064016191	UC ADG064016191	Efectuar cálculos e tratamento de dados com base na Estatística Descritiva	4	40
MO ADG064017191	UC ADG064017191	Efectuar cálculos e tratamento de dados com base na Estatística Inferencial	4	40
MO ADG064018191	UC ADG064018191	Resolver problemas de contagem usando o Cálculo Combinatório	4	40
MO ADG064019191	UC ADG064019191	Descrever as Macromoléculas Naturais e Sintéticas	4	40
Subtotal			84	840
Projecto Integrado e Experiência de Trabalho				
MO ADG064020191	UC ADG064020191	Elaborar Projecto Integrado	4	40
MO ADG064021191	UC ADG064021191	Levar a cabo uma experiência de trabalho	12	120
TOTAL			120	1200

Formas de Instrução	
A metodologia de aprendizagem a ser adoptada na facilitação dos módulos desta qualificação deve privilegiar secções práticas de simulações, demonstrações, complementadas com aulas teóricas nas salas de aula. Esta qualificação pode ser obtida a tempo inteiro, mas deve permitir aos formandos a empenharem-se em módulos individuais, se a pressão do trabalho o permitir.	
Requisitos de Instrução	
Instalações e Equipamento	Salas climatizadas e equipadas com mesas, cadeiras; quadro branco, marcadores de quadro branco, retroprojektor, computador, data show, flipchart, cavalete para suspensão de flipchart, tela para projecção de imagem, instalação do programa de Janela Única eletrónica em versão de ensaio, laboratório de informática com acesso a internet, laboratório de química e física, laboratório de mercadorias
Recursos	1. Laboratório de Informática que servira para operações de janela única electrónica e software de contabilidade. Computadores –é um requisito obrigatório porque o curso aduaneiro pertence ao ramo comercial (Economia e gestão), daí a necessidade do Instituto ter no mínimo trinta computadores com software de programa de contabilidade e janela única eletrónica (JUE). Software: MS OFFICE, Software de contabilidade; Laboratório de Químicas e física: (provetas, tubos de ensaios, copo de precipitação, pipetas, espátulas, balança, erlenmeyer, funil de decantação, vidros de relógio, microscópio, amperímetro, voltímetro, barómetro, condensador, balões volumétricos reagentes: soluções acidas, bases ou hidróxidos, Álcoois, ácidos orgânicos, éster, metais, ametais, etc. 2. Laboratório de Química e Física para realização de experiências relacionadas com as propriedades e obtenção das funções inorgânica e orgânicas; preparação de soluções; experiências de Cinemática e mecânica dos fluidos. 3. Laboratório de análise de mercadorias – com objectivo de dotar os formandos no conhecimento das características de mercadorias com maior frequência no processo de exportação e importação nas estâncias aduaneiras para garantir a qualidade de circulação de mercadorias e no comércio. Neste laboratório deve existir amostras de mercadorias descritas na tabela para certificar os conhecimentos teóricos se por acaso surgirem novas mercadorias as instituições devem adquirir as respectivas amostras.

	Ao longo das aulas os estudantes deverão ter palestras com especialistas da área de saúde, para o conhecimento geral das características gerais dos fármacos, nomes dos medicamentos com a respetiva sinonímia (dadas por técnicos de farmácia). Se por acaso surgirem novas mercadorias que sejam objecto de importação e exportação os institutos devem adquirir a amostra para o estudo e aprofundamento. Neste contexto os institutos que se interessarem em formar técnicos do ramo aduaneiro devem ter um laboratório de análise de mercadorias. 3.2. Laboratório de análise de mercadorias: prateleiras. Equipamento de protecção individual, congeladores, geleiras; Mercadoria: metais (ferro, alumínio, cobre, ouro, prata, mercúrio, estanho, zinco, chumbo, platina) ligas metálicas (bronze, aço latão, etc); ametais (enxofre, carbono, fósforo, etc); combustíveis sólidos (carvão, mineral – turfa, lenhite, hulha e antracite carvão artificial (coque, negro de fumo, carvão animal, carvão de madeira, etc; combustíveis líquidos -petróleo bruto e seus derivados (diesel, gasolina, querosene) combustíveis gasosos (gás natural e gás liquefeito de petróleo), Borracha (borracha natural e borracha sintética) Fibras Óleos (óleos resinosos e corpos gordos) Farinhas Sabões e detergentes (sabão mole, sabão duro) e detergentes. Produtos alimentares (conservas, pescados, carnes e seus derivados, leites e seus derivados, bebidas, etc) Medicamentos, Adubos, material de construção, madeira e papeis, Bibliografia obrigatória: legislação fiscal, código comercial, código civil, pauta aduaneira, tratados internacionais de comercio, laboratório de mercadoria, legislação aduaneira, tecnologia de mercadoria.
Duração	Ao longo de um ano 78 semanas, trinta e duas horas por semana, presença de 5 dias

Semestre	Título do Modulo
Módulos de Habilidades Genéricas	
1 ^o	Definir objectivos para a vida
1 ^o	Adoptar hábitos de vida saudável
1 ^o	Interpretar e produzir enunciados orais adequados a diferentes contextos
1 ^o	Interpretar e produzir textos escritos de carácter utilitário e informativo, tendo em conta um plano e respeitando técnicas e convenções da escrita
1 ^o	Usar a língua inglesa em situações sócias, pessoas e profissionais
2 ^o	Comunicar informação em língua relacionada com o emprego
2 ^o	Ler e responder materiais escritos em língua Inglesa
2 ^o	Produzir materiais escritos em língua Inglesa
2 ^o	Interpretar informação utilizando processos e procedimentos matemáticos
2 ^o	Resolver problemas económicos simples da vida pessoal e da comunidade
Módulos de Habilidades Vocacionais	
1 ^o	Conhecer as noções Básicas do Direito Civil
1 ^o	Compreender as modalidades de transmissão, das obrigações e as formas de protecção do património do credor.
1 ^o	Distinguir diversos tipos de Mercadorias
2 ^o	Identificar a origem de Mercadorias
1 ^o	Classificar os impostos
1 ^o	Identificar os regimes aduaneiros
2 ^o	Aplicar Sanções perante os Crimes Aduaneiros
2 ^o	Conhecer o crime conforme a tipificação prevista no código Penal e a forma de responsabilização na actuação individual ou conjunta no cometimento do Crime
2 ^o	Conhecer o direito fiscal e tributário
2 ^o	Compreender a Escrituração Mercantil, O Registo Comercial e Estabelecimentos Comercias
1 ^o	Utilizar os conceitos Básicos da Economia Política para interpretar os fenómenos Económicos
2 ^o	Conhecer os traços fundamentais do período de transição do Capitalismo ao socialismo
1 ^o	Localizar as Principais Regiões indústrias e grupos comercias do Mundo
1 ^o	Avaliar o Impacto dos transportes, comunicações no ambiente e Explicar os factores, processos que afectam a ocorrência no espaço, caracterizando os fenómenos relacionados com a distribuição, consumo das bases e serviços.
1 ^o	Efectuar cálculos e tratamento de dados com base na Estatística Descritiva
2 ^o	Efectuar cálculos e tratamento de dados com base na Estatística Inferencial
2 ^o	Resolver problemas de contagem usando o Cálculo Combinatório
1 ^o	Descrever as Macromoléculas Naturais e Sintéticas
	Avaliação integrada de Experiencia de trabalho
1 ^o e 2 ^o	Avaliação integrada de Experiencia de trabalho

2. Módulos Habilidades Genéricas

2.1. Definir objectivos para a vida

Título da Unidade de Competência		Definir objectivos para a vida	
Descrição da unidade de competência: O candidato consegue explicitar as principais opções que vão orientar o seu desenvolvimento pessoal e profissional e utilizar eficazmente instrumentos para o acompanhamento e ajustamento das mesmas			
Código:		Nível do QNPQ	4
Campo:	Habilidades Genéricas	Subcampo	Habilidades para a Vida
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1.Definir objectivos pessoais	a) Explicita os seus valores pessoais e a sua razão de ser b) Visualiza o seu futuro, nas várias dimensões c) Define metas intermédias para o alcance dos objectivos de futuro d) Reconhece a importância de dar-se tempo a si próprio para avaliar o grau de alcance das metas		Dimensões: Social, profissional, financeira e de saúde
	Evidências Requeridas		
	- Evidência escrita ou oral de que o candidato: - Discute e identifica a razão de ser como indivíduo - Com base numa lista de valores e seleccionando apenas 7, elabora a sua carta de valores e justifica a relação entre os valores e a sua razão de ser - De acordo com um modelo pré-definido, clarifica a sua visão pessoal em termos das dimensões social, profissional, financeira e de saúde através de um exercício de visualização e mapeamento - De acordo com um modelo pré-definido, elabora o mapa de metas anuais pessoais para o alcance da visão pessoal - Dá exemplos de como, na sua vida prática, monitora as suas metas, justificando a importância de monitorar o seu mapa de metas		
2. Demonstrar proactividade	a) Conhece as suas forças e fraquezas; b) Identifica e procura oportunidades;		Forças:

	c) Não tem dificuldade em mudar a sua posição quando confrontado com argumentos válidos; e d) Gere as suas emoções de forma a não prejudicar os resultados que quer atingir.	Competência, disciplina, ética, comportamento interpessoal, determinação, dinamismo Fraquezas: Incompetência, falta de disciplina, inconstância, dificuldade no relacionamento, passividade Emoções e Sentimentos: Baixa auto-estima, Raiva, Ressentimento, Elevada Competitividade, Ansiedade, Tristeza, Lamentação/Autocompaixão, Pensamento Obsessivo, Impulso
	Evidências Requeridas	
	Evidência escrita e orais de que o candidato: Analisa os seus pontos fortes e fracos numa matriz SWOT individual; e De acordo com um estudo de caso sobre opções de vida, explica como, a partir das oportunidades presentes no caso se relacionam com os seus objectivos pessoais e escolha das várias alternativas apresentadas as que melhor se adequam aos objectivos. Evidência através de simulação ou dramatização: Numa dinâmica de grupo, onde os candidatos são colocados em situações de tensão emocional ou de mudança necessária, observam controlo emocional.	
3. Gerir as finanças pessoais	a) Identifica as fontes de receita e as fontes de despesa pessoais, através de um orçamento pessoal b) Traduz os seus objectivos pessoais em necessidades de investimento c) Preenche correctamente os formulários bancários d) Calcula os seus impostos e taxas pessoais e preenche as respectivas declarações	Fontes de receita e despesa: Pessoais, Familiares, Impostos e taxas: IRPS
	Evidências Requeridas	
	Evidências escritas e orais de que o candidato: • Elabora o orçamento pessoal, considerando todas as receitas e despesas pessoais e as necessidades de investimento • Explica as diferenças entre as contas correntes e contas a prazo • Preenche os formulários que se utilizam pelos bancos, • Preenche a declaração de IRPS	

2.2. Adotar hábitos de vida saudáveis

Título da Unidade de Competência		Adoptar hábitos de vida saudáveis	
Descrição da unidade de competência:			
Conhecer, descrever e exercitar comportamentos e práticas que levem à adopção de hábitos de vida saudável, em termos nutricionais e de higiene, evitando comportamentos de riscos e tendo um comportamento social e sexual responsável e ético			
Código:		Nível do QNPQ	4
Campo:	Habilidades Genéricas	Subcampo	Habilidades para a Vida
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1. Demonstrar um comportamento saudável em termos nutricionais	a) Sabe as regras para seguir uma dieta semanal equilibrada b) Identifica a importância nutricional de cada grupo de alimentos c) Interpreta correctamente os rótulos que contém informação nutricional		Importância nutricional: Escalas nutricionais para os vários grupos de alimentos Informação nutricional: Componentes, Calorias, RDA
	Evidências Requeridas		
	Evidências escritas e orais - Elabora um plano para uma dieta semanal com base na importância nutricional de cada alimento - Demonstra interpretar correctamente a informação nutricional		
2. Demonstrar hábitos de higiene pessoal	• Conhece as regras de higiene pessoal • Identifica os riscos associados com a falta de higiene pessoal		Higiene pessoal, higiene oral, higiene no local de trabalho
	Evidências Requeridas		
	Evidências escritas e orais: - Discute as regras de higiene e os riscos associados à ausência de higiene - Demonstra ter uma preocupação permanente com a sua higiene pessoal		
3. Planificar o seu tempo de modo a equilibrar o trabalho físico, intelectual e o lazer	a) Identifica os sinais de stress e suas causas b) Define a sua agenda de trabalho tomando em consideração as suas tarefas, as horas de descanso, as horas de lazer e o tempo dedicado ao exercício físico		Sinais de stress: Alteração na pressão arterial, dores de cabeça, irritação, aumento da frequência cardíaca, comichões e irritação na pele, perda ou aumento dramático de apetite, comportamentos pessoais destrutivos, diminuição de produtividade,
	Evidências Requeridas		
	Evidências orais ou escritas: Discute os possíveis sintomas de stress em si e nos seus colegas		

	• Discute as causas deste stress e propõe medidas para a sua solução • Faz o seu plano semanal de acordo com uma agenda equilibrada	fraca capacidade de concentração, fraca memória. Causas de stress: Mortes, alterações da situação conjugal do indivíduo, eminente despedimento, doença de pessoa próxima, alteração na situação financeira, alteração nas responsabilidades do trabalho, mudança de residência, mudança dos hábitos diários
4. Entender e evitar os comportamentos de risco	a) Reconhece a pressão dos pares como factor de vulnerabilidade para relações sexuais desprotegidas b) Conhece os efeitos do álcool e outras drogas no comportamento pessoal, social e profissional c) Reconhece a importância de um equilíbrio para a vida e desenvolvimento pessoal Evidências Requeridas Evidências escritas ou orais: • Discute e exemplifica a importância de um equilíbrio bio-psico-social • Discute e exemplifica formas de pressão de pares • Discute e explica os efeitos do álcool e de outras drogas no comportamento pessoal e suas implicações num contexto social e num contexto profissional	Pares: Amigos, namorados, familiares Pressão dos pares: Início prematuro das relações, pressão para relações desprotegidas, tabus, comportamentos promotores de estatuto social ligados ao álcool ou drogas, relações de poder no género Equilíbrio bio-psico-social: Biológico, psicológico e social Desenvolvimento pessoal: Físico, psicológico, psico-motor, cognitivo, comportamental, espiritual. Comportamento: Pessoal, social e profissional
5. Entender as formas de transmissão do HIV	a) Conhece as práticas sexuais seguras para evitar a infecção pelo HIV b) Reconhece outras formas de transmissão da infecção pelo HIV c) Reconhece os próprios mitos, crenças e preconceitos que dificultam a adopção de práticas sexuais seguras e outras condutas preventivas	Práticas sexuais seguras: Sexo com apenas um parceiro, sexo com utilização de preservativo Formas de transmissão da infecção pelo HIV: Através de relações sexuais

	d) Reconhece situações de risco relacionadas com o trabalho que executa ou com as características do seu local de trabalho e sabe o que fazer em caso de suspeita de possível infecção	desprotegidas, através da passagem directa de sangue infectado com HIV de uma pessoa para outra, através da passagem do HIV de uma mãe infectada para o seu filho
	Evidências Requeridas	
	Evidências escritas ou orais: • Descreve as práticas sexuais seguras • Discute as possíveis situações de risco no local de trabalho e o que fazer em caso de suspeita de infecção • Discute as barreiras à adopção destas práticas	
6. Conhecer os direitos das pessoas vivendo com HIV	a) Reconhece a existência de discriminação contra as pessoas que vivem com o HIV b) Posiciona-se contrariamente a esta exclusão c) Conhece a lei relativamente ao HIV/SIDA e sua aplicação no local de trabalho d) Conhece as alternativas para o tratamento de Infecções de Transmissão Sexual e do HIV e) Reflecte sobre atitudes solidárias na defesa dos direitos das pessoas que vivem com o HIV/SIDA	Discriminação: Obrigatoriedade de realização de testes, divulgação de informação da situação de doença, não recrutamento ou despedimento, não reconhecimento da igualdade de direitos dos trabalhadores, não reconhecimento dos direitos de ausência relacionados com a doença, proibição de utilização de espaços, não atribuição das compensações se a infecção for provocada por acidente de trabalho, não atribuição de trabalho compatível com as reais capacidades físicas residuais Leis: Lei 5/2002 de 5 de Fevereiro
	Evidências Requeridas	
	Evidências escritas: • Discute as formas de discriminação, utilizando exemplos reais ou ficcionados • Descreve a legislação aplicável ao HIV/SIDA no local de trabalho • Descreve as possibilidades de tratamento de ITS e HIV • Discute as possibilidades de uma relação mais sã e solidária com as pessoas que vivem com o HIV/SIDA	

2.3. Usar a língua Inglesa em situações sociais, pessoais e profissionais

Título da Unidade de Competência		Usar a língua Inglesa em situações sociais, pessoais e profissionais	
Descrição da unidade de competência: O candidato adquire competências de linguagem, a um nível pré-intermédio, requeridas para comunicar em língua Inglesa de acordo com as necessidades pessoais e profissionais.			
Código:		Nível do QNPQ	4
Campo:	Habilidades Genéricas	Subcampo	Inglês
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1. Participar em interacções sociais	a) Usa uma variedade de estratégias de ouvir e falar para comunicar. b) As ideias principais são claramente distinguidas durante a interacção e são apoiadas por informação apropriada ao contexto e tópico em discussão.		O contexto de aplicação deste elemento de competência está totalmente explícito nos critérios de desempenho. Situações: • Um para um • Em pares • Em grupo
	Evidências Requeridas		
	O candidato deve demonstrar a habilidade de manter uma interacção social sobre uma variedade de tópicos conhecidos. A sua participação deve ser apropriada à tarefa e natureza do grupo e promover a comunicação efectiva.		
2. Usar gramática e vocabulário apropriados	a) Usa perguntas para obter informação e clarificar o significado apropriadas ao contexto, para interactuar. b) Usa o conhecimento das estruturas e convenções da língua para formatar ou descodificar vocabulário ou construções não familiares.		Contexto inclui: partes do discurso; derivativas; palavras compostas; raízes; prefixos; sufixos; derivativas compostas; etimologia; sinónimo; antónimo; homónimo; homófono.
	Evidências Requeridas		
	Cada candidato deve participar em pelo menos duas discussões sobre diferentes tópicos directos e demonstrar evidencias de selecção apropriada de vocabulário e gramática.		
3. Usar linguagem culturalmente apropriada			O contexto de aplicação deste elemento de competência está totalmente explícito nos critérios de desempenho. Situações: • Um para um • Em pares • Em grupo Forma: oral e escrita.
	Evidências Requeridas		
	O candidato deve demonstrar consciência e habilidade para identificar e usar a linguagem que não é ofensiva para os outros.		

2.4. Solicitar e providenciar serviços relacionadas com o trabalho, em língua Inglesa

Título da Unidade de Competência		Solicitar e providenciar serviços relacionadas com o trabalho, em língua Inglesa	
Descrição da unidade de competência: O candidato adquire competências de linguagem, a um nível pré-intermédio, requeridas para solicitar e providenciar serviços relacionadas com o trabalho.			
Código:		Nível do QNPQ	4
Campo:	Habilidades Genéricas	Subcampo	Inglês
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1. Usar estratégias apropriadas para participar em discussões	a) Explora uma variada gama de linguagem simples para lidar com a maior parte das situações que podem surgir no trabalho. b) Gere trocas simples e rotineiras sem esforço c) Faz contribuições no grupo de trabalho apropriadas à tarefa e natureza do grupo e promove comunicação efectiva e de trabalho em grupo.		O contexto de aplicação deste elemento de competência está totalmente explícito nos critérios de desempenho. Situações: • Um para um • Em pares • Em grupo
	Evidências Requeridas		
	O candidato deve demonstrar a habilidade de participar em interações numa variedade de tópicos conhecidos. A sua participação deve ser apropriada à tarefa e natureza do grupo e promove comunicação efectiva e de trabalho em grupo.		
2. Usar estratégias apropriadas para fazer uma apresentação oral	a) Usa meios ilustrativos para promover a compreensão no processo de comunicação, que são apropriados ao tópico, audiência e contexto. b) Organiza o discurso numa forma que faz com que os seus significados e propósitos são acessíveis para todos os ouvintes.		O contexto de aplicação deste elemento de competência está totalmente explícito nos critérios de desempenho. Situações: • Em grupo
	Evidências Requeridas		
	O candidato deve demonstrar a habilidade de preparar e fazer apresentações curtas de acordo com os critérios de desempenho a) e b).		
3. Usar gramática e vocabulário apropriados e características paralinguísticas	a) Selecciona palavras, uso da linguagem, símbolos, linguagem corporal, figuras e tom de voz para produzir o impacto adequado na audiência. b) O significado do que fala, é apoiado pelo uso apropriado de uma variedade de estruturas de frases, pausas, entoação, ritmo e esforço.		O contexto de aplicação deste elemento de competência está totalmente explícito nos critérios de desempenho. Situações:
	Evidências Requeridas		

	O candidato deve demonstrar a habilidade de preparar e fazer apresentações curtas de acordo com os critérios de desempenho a) e b).	• Em grupo
--	---	--

2.5. Ler e responder a materiais escritos na língua Inglesa

Título da Unidade de Competência		Ler e responder a materiais escritos na língua Inglesa	
Descrição da unidade de competência: O candidato adquire competências de linguagem, a um nível pré-intermédio, requeridos para compreender anúncios, e compreender e escrever instruções (Exemplo: manuais de instalação ou manutenção).			
Código:		Nível do QNPQ	4
Campo:	Habilidades Genéricas	Subcampo	Inglês
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1. Preparar-se para ler textos vocacionais específicos na língua Inglesa	a) Identifica o objectivo de textos. b) Identifica o contexto de textos. c) Identifica definições e significados especializados.		Distinção de características numa variedade de formas literárias
	Evidências Requeridas		Formas literárias: revistas, manuais de instrução, brochuras, prospectos, material de divulgação, sinais públicos, anúncios, embalagem e rotulagem de mercadorias, cartas de negócios e profissionais, ensaios, memorandos, relatórios e artigos. Especializado: relacionado com a área vocacional
	O candidato deve demonstrar habilidade de identificar diferentes tipos de géneros de leitura.		
2.Ler e seguir textos simples da área vocacional específica escritos em língua Inglesa	a) “Skim” e “Scan” textos. b) Lê para extrair os pontos e ideias principais. c) Lê para encontrar detalhes relevantes. d) Usa o conhecimento de vocabulário, gramática e estrutura do texto para interpretar o significado. e) Interpreta diagramas, gráficos e textos usando imagens visuais.		O contexto de aplicação deste elemento de competência está completamente expresso nos critérios de desempenho.
	Evidências Requeridas		
	O candidato deve demonstrar uma compreensão providenciando as respostas apropriadas a cada tarefa.		

2.6. Produzir materiais escritos na língua Inglesa

Título da Unidade de Competência		Produzir materiais escritos na língua Inglesa	
Descrição da unidade de competência: O candidato adquire competências de linguagem, a um nível pré-intermédio, requeridas para compreender e escrever faxes, cartas, memos, e-mail, relatórios etc..			
Código:		Nível do QNPQ	4
Campo:	Habilidades Genéricas	Subcampo	Inglês
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1. Preparar-se para produzir textos vocacionais específicos escritos na língua Inglesa	a) Identifica o objectivo de textos. b) Identifica o contexto de textos. c) Identifica definições e significados especializados.		Distinção entre características de uma variedade de formas literárias. Especializado: relacionado com a sua área vocacional.
	Evidências Requeridas		
	O candidato deve demonstrar habilidade de identificar diferentes tipos escrita na sua área vocacional.		
2. Escrever textos da área vocacional específica	a) Usa o “layout” apropriado. b) Usa a estrutura retórica apropriada. c) Organiza as fases de textos. d) Usa instrumentos coesivos apropriados. e) Usa vocabulário e gramática apropriados. f) Usa ortografia e pontuação padrão.		Produção de uma variedade de textos simples relacionados com a área profissional: ▪ Descrições ▪ Narrativas ▪ Diários ▪ Ensaios ▪ Relatórios ▪ Cartas ▪ Folhetos
	Evidências Requeridas		
	Os candidatos devem demonstrar habilidade de produzir uma variedade de textos específicos da sua área vocacional.		

2.7. Interpretar informação utilizando processos e procedimentos matemáticos

Título da Unidade de Competência		Interpretar informação utilizando processos e procedimentos matemáticos	
Descrição da unidade de competência: O candidato interpreta informação fornecida em tabelas e gráficos, realiza uma análise crítica das representações possíveis e recolhe e regista dados usando ferramentas básicas de estatística.			
Código:		Nível do QNPQ	4
Campo:	Habilidades Genéricas	Subcampo	Matemática
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1. Interpretar e apresentar informação gráfica e numérica	a) Interpreta gráficos e diagramas correctamente b) Escolhe uma forma apropriada para comunicar graficamente informação c) Usa a forma escolhida de comunicação para apresentar informação		- Tabelas, gráficos de pontos, gráficos contínuos e diagramas. - Sistema cartesiano ortogonal - Variáveis e relações entre elas - Unidades e escalas dadas
	Evidências Requeridas		
	Para o Critério de Desempenho a): Evidência escrita de que o candidato é capaz de construir gráficos e diagramas a partir de valores dados e de que é capaz de explicar a informação quantitativa e qualitativa representada em pelo dois gráficos e dois diagramas Para os Critérios de Desempenho b) e c): Evidência escrita de que o candidato é capaz de escolher a forma mais adequada de representação gráfica de pelo menos duas situações descritas e de que é capaz de utilizar a forma escolhida para apresentar claramente essas situações.		
2. Recolher e registar dados	a) Identifica os dados a recolher b) Desenha um instrumento apropriado de recolha de dados c) Usa adequadamente técnicas de recolha de dados d) Regista e apresenta dados num formato apropriado e) Avalia decisões tomadas quanto à recolha e registo de dados		Eixos, títulos, unidades e escalas
	Evidências Requeridas		
	Para os Critérios de Desempenho a)-e): O candidato deve produzir um portfolio contendo: o grupo alvo em que fez a recolha de dados, os dados		

	identificados, o instrumento de recolha desenhado, os procedimentos levados a cabo na recolha dos dados e o registo e apresentação apropriada dos dados recolhidos. O trabalho deve envolver a gestão de um conjunto de 40 a 60 dados.	
3. Interpretar e apresentar dados	a) Identifica e descreve as principais características dos dados b) Escolhe e usa dados utilizando técnicas que representam efectivamente os dados c) Segue convenções para representar dados d) Interpreta correctamente dados e) Avalia decisões tomadas quanto à apresentação e interpretação de dados, identificando fontes de erros e os seus efeitos Evidências Requeridas Para os Critérios de Desempenho a)-e): O candidato deve elaborar um portfolio que contenha uma efectiva apresentação e correcta interpretação dum conjunto de dados, que siga convenções no que respeita à apresentação de dados, que avalie decisões sobre a interpretação e a apresentação dos dados, que examine as actuais ou possíveis fontes de erro nos procedimentos de recolha e no processo de registo, que analise os efeitos dos erros acima indicados e que faça uma avaliação das decisões tomadas no processo de recolha e registo de dados.	▪ Eixos, títulos, unidades e escalas ▪ Relações, dados qualitativos, dados quantitativos, dados discretos, dados contínuos ▪ Média, mediana e moda ▪ Índices e notação científica

2.8. Resolver problemas económicos simples da vida pessoal e da comunidade

Título da Unidade de Competência		Resolver problemas económicos simples da vida pessoal e da comunidade	
Descrição da unidade de competência: Nesta unidade o candidato fica apto a resolver problemas simples do dia a dia relacionados com custos, receitas e lucros, usando um modelo matemático			
Código:		Nível do QNPQ	4
Campo:	Habilidades Genéricas	Subcampo	Matemática
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1.Efectuar cálculos com números reais	a) Identifica os vários conjuntos de números que constituem os números reais: conjunto dos números naturais, dos racionais, dos inteiros e dos irracionais b) Representa na recta graduada números reais c) Efectua cálculos com números negativos, inteiros e não inteiros d) Efectua cálculos com números irracionais		Equações e inequações lineares Operações no conjunto dos números reais: adição, subtracção, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação Extractos da História da Matemática, relativos ao desenvolvimento dos conjuntos de números Régua graduada
	Evidências Requeridas		
	Para os Critérios de Desempenho a) - d): Evidência escrita de que o candidato distingue os vários conjuntos de números, de que é capaz de os representar na recta graduada e de que realiza correctamente cálculos (adição, subtração, multiplicação, divisão e potenciação) com números reais, inteiros e não inteiros, positivos e negativos, racionais e irracionais, tal como está descrito nos critérios de desempenho.		
2. Resolver equações e inequações do 2º grau	a) Discute e resolve equações do 2º grau b) Estuda e representa graficamente funções quadráticas c) Discute e resolve inequações do 2º grau		• Equações e inequações do 1º grau • Função linear
	Evidências Requeridas		

	Para o Critério de Desempenho a): Evidência escrita de que o candidato é capaz de fazer o estudo de equações do 2º grau, indicando previamente se elas têm soluções e de que é capaz de encontrar estas suas soluções, caso existam. Para o Critério de Desempenho b): Evidência de que o candidato é capaz de realizar o estudo de funções quadráticas, indicando o domínio, o contradomínio, os zeros, o sinal, a monotonia e os extremos e que, com base nesta informação, é capaz de construir o respectivo gráfico. Para o Critério de Desempenho c): Evidência escrita de que o candidato é capaz de fazer o estudo e resolver analítica e graficamente inequações do 2º grau, utilizando as competências indicadas no critério de desempenho b) e apresentando o conjunto das soluções quer usando sinais de desigualdade, quer usando a notação de intervalos.	• Problemas conducentes a equações e inequações do 1º e do 2º graus • Problemas representados por funções quadráticas
3. Resolver problemas que envolvem custos, receitas e lucros	a) Exprime e interpreta situações correntes usando variáveis e símbolos matemáticos b) Resolve problemas simples relacionados com custos, receitas e lucros Evidências Requeridas Para o critério de desempenho a): Evidência escrita de que o candidato é capaz de traduzir para linguagem matemática enunciados de problemas simples do dia a dia, relacionados com custos, receitas e lucros, escolhendo as variáveis a utilizar e indicando o intervalo de variação dessas variáveis. Para os critérios de desempenho b): Evidência escrita de que o	• Problemas simples do dia a dia relacionados com pequenos negócios, expressos por meio de equações e inequações do 1º e do 2º graus.

	candidato é capaz de resolver os problemas acima referidos, de que é capaz de interpretar a representação gráfica de cada situação e de que é capaz de analisar criticamente a validade das soluções obtidas.	
--	---	--

2.9. Interpretar e produzir enunciados orais

Título da Unidade de Competência		Interpretar e produzir enunciados orais	
Descrição da unidade de competência: O candidato participa num debate através de intervenções claras e relevantes para o tema nas quais: • Usa vocabulário e estruturas gramaticais correctas e adequadas, • Recorre a auxiliares visuais e à entoação, ritmo, tom, pausas para modelar a sua intervenção, tendo em atenção as circunstâncias e os intervenientes. O candidato anota contribuições de outros participantes para orientar as suas intervenções.			
Código:		Nível do QNPQ	4
Campo:	Habilidades Genéricas	Subcampo	Português
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1.Contribuir no debate com intervenções oportunas e claras tendo em conta o tema, a audiência, com opiniões e ideias fundamentadas, concordando ou discordando dos restantes participantes fluente e correctamente	a) Intervém 3 vezes num debate modelando a linguagem verbal e corporal, entoação, ritmo, tom, pausas.		Debate num grupo de até 8 pessoas. Debate num grupo de até 20 pessoas.
	Evidências Requeridas		Debate sobre temas da actualidade, como combate contra a SIDA, Juventude e desemprego, juventude e drogas as regras de convivência social prevenção e combate de acidentes laborais, tráfico de pessoas, a formação técnica profissional e oportunidades de emprego.
	<i>Evidências por escrito/oral</i> Evidência oral: - 2 intervenções num debate de grupo com 8 participantes - 2 intervenções num debate de grupo de até 20 participantes Em ambos casos deve usar linguagem correcta e adequada ao contexto, modelando o nível de língua, entoação, ritmo, tom, pausas para realçar as suas intervenções		
2.Usar adequadamente vocabulário, estruturas gramaticais, auxiliares visuais e elementos da oralidade (entoação, ritmo, tom, pausas) de acordo com a audiência e situação comunicacional	a) Usa vocabulário específico do tema em debate.		Debate num grupo de até 8 pessoas.
	b) Usa vocabulário correcto, diversificado e adequado ao tema e aos participantes.		Debate num grupo de até 20 pessoas.
	Evidências Requeridas		Debate sobre temas da actualidade, como combate contra a SIDA, Juventude e desemprego, juventude e drogas as regras de convivência social prevenção e combate de acidentes laborais, tráfico de pessoas, , a formação técnica profissional e oportunidades de emprego.
	<i>Evidências por escrito/oral</i> Evidência oral: 3 intervenções num debate de grupo com 8 participantes, com uso de vocabulário específico ao tema, diversificado e correcta 2 intervenções num debate de grupo de até 20 participantes com uso de vocabulário específico ao tema, diversificado e correcto Em ambos casos		

	deve usar linguagem correcta e adequada ao contexto, modelando o nível de língua, entoação, ritmo, tom, pausas para reforçar a sua intervenção	
3. Anotar as contribuições dos participantes para usar nas suas intervenções	a) Segue o desenrolar de um debate. b) Retira das intervenções informação relevante.	Debate num grupo de até 8 pessoas.
	Evidências Requeridas	
	<i>Evidências por escrito/oral</i> Anotação escrita à mão de 5 intervenções feitas ao longo de cada um dos debates.	Debate num grupo de até 20 pessoas.

2.10. Interpretar e produzir textos escritos de carácter utilitário e informativo, tendo em conta um plano e respeitando técnicas e convenções da escrita

Título da Unidade de Competência		Interpretar e produzir textos escritos de carácter utilitário e informativo, tendo em conta um plano e respeitando técnicas e convenções da escrita	
Descrição da unidade de competência:			
O candidato adquire a competência de interpretar textos sistematizando num esquema, de forma lógica, informação contida em textos informativos e utilitários esquemas. Preenche formulários mais complexos como inquéritos de avaliação, formulários de protocolos específico usados na sua especialidade ou em instituições de serviço público. O candidato escreve o seu CV e cartas utilitárias com fins específicos, recorrendo a vocabulário adequado e diversificado, respeitando as regras da língua sobretudo no que se refere à pontuação, ortografia, mancha gráfica, concordância.			
Revê os textos por si escritos e procede a alterações justificadas.			
Código:		Nível do QNPQ	4
Campo:	Habilidades Genéricas	Subcampo	Português
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1. Interpretar informação contida num texto, retirando mensagem principal e os seus elementos constituintes para elaborar um esquema	a) Interpreta informação fornecida num texto, retirando ideias principais. b) Elabora um esquema a partir das ideias principais retiradas do texto.		Artigos de fundo de jornais locais e regionais, textos educativos da campanha contra a violência doméstica, trabalho infantil, HIV/SIDA. Textos da área de especialidade.
	Evidências Requeridas		
	Evidências por escrito/oral Evidências escritas: a) Esquema escritos a mão de 1 textos b) Esquema escrito no computador de 1 outro texto		
2. Preencher formulários mais complexos	a) Preenche correctamente formulários.		Formulários usados em certas instituições como Bancos, hospitais, serviços da área de especialidade do candidato, de avaliação de um facto ou evento conhecido do estudante.
	Evidências Requeridas		
	Evidências por escrito/oral Dois formulários impecavelmente preenchidos, sem erros, nem borrões.		
3. Elaborar o seu CV	a) Elabora o seu CV seguindo modelos diferentes oferecidos por um processador de textos. b) Selecciona e ordena informação relevante da sua vida para apresentar num CV. c) Junta algumas evidências das afirmações feitas no CV.		Candidatura a um emprego, de livre iniciativa ou em resposta a um anúncio.
	Evidências Requeridas		
	Evidências por escrito/oral		

	Evidência escrita: 2 CV sem erros, seguindo dois modelos distintos fornecidos por um processador de texto, com 1 anexo relacionado com as suas afirmações no CV.	
4. Escrever uma carta com fins específicos	a) Escreve cartas para responder a uma necessidade específica sua ou do seu sector de trabalho.	Candidatura a um emprego Pedido de informação a um fornecedor de produtos da área de especialidade. Reclamação sobre um produto que não responde a especificações pedidas na área de especialidade.
	Evidências Requeridas	
	Evidência escrita: a) uma carta de candidatura a um posto de trabalho , em resposta a um anúncio dado, escrito num processador de textos b) E duas escolhidas ao critério do candidato entre: ☐ Pedido de informação sobre um produto ou serviço a um fornecedor da área de especialidade ☐ Reclamação sobre um produto que não responde a especificações pedidas na área de especialidade ☐ Participação de uma avaria ou deterioro de equipamento ou produto da área de especialidade	
5. Utilizar o código escrito de modo correcto (pontuação, ortografia, mancha gráfica)	a) Textos e tabelas escritas nos elementos anteriores desta competência observando as convenções da escrita.	
	Evidências Requeridas	
	Evidências por escrito/oral Aplicação aos trabalhos escritos nos restantes resultados	
6. Proceder à autocorreção e revisão de textos escritos	a) Corrige os erros detectados nas produções dadas nos elementos anteriores.	Textos produzidos nos elementos desta competência.
	b) Explica as modificações feitas aos seus trabalhos escritos.	
	Evidências Requeridas <i>Evidências por escrito/oral</i> 3 dos textos escritos nesta competência corrigidos, acompanhados de explicações escritas sobre as alterações feitas <i>Evidência escrita/prática:</i> - 2 folhas de cálculo inseridas, com conteúdo formatado, e impressas (mínimo 4 linhas e 4 colunas, máximo 1 página). - 1 imagem das 2 folhas de cálculo nomeadas e salvas em directório/pasta.	

3. Unidades de Competências Vocacionais

3.1. Conhecer as Noções Básicas do Direito Civil

Título da Unidade de Competência		Conhecer as Noções Básicas do Direito Civil	
Descrição da unidade de competência: No final deste módulo o estudante deve ter a capacidade de compreender as noções básicas do Direito Civil			
Código:	UC ADG06001191	Nível do QNPQ	4
Campo:	Direito	Subcampo	Serviços de Transporte, Operações e Logística
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1.Compreender os princípios básicos do Direito Civil	a) Define o Direito Civil; b) Identifica os ramos do Direito Civil; c) Caracteriza o Direito Civil;		Contexto social: O presente estudo aplica-se no âmbito Profissional e social, a medida em que contribui para o conhecimento das noções básicas do Direito Civil como Direito dos Particulares
	Evidências Requeridas		
	a) Adquire noções sobre o conceito, ramos e características do Direito Civil; b) Aponta as fontes e situa o DC como Direito Comum e Subsidiário		
2. Descrever as Fontes e Ramos do Direito Civil	a) Identifica as fontes do Direito Civil; b) Distingue as fontes do Direito Civil; c) Menciona os princípios do Direito Civil; d) Situa o Direito Civil como Direito comum e subsidiário do Direito Privado Especial		Contexto Profissional: este saber incutirá no profissional as maneiras de criação e revelação das normas constantes no Direito Civil, seus princípios e Direitos Especiais que se nascem do Direito Civil e respectivas relações.
	Evidências Requeridas		
	a) Identifica as fontes do Direito Civil b) Enquadra o Direito Civil como Direito Comum e Subsidiários doutros ramos Especiais.		

3.2. Compreender as modalidades de transmissão das obrigações e as formas de protecção do património do credor

Título da Unidade de Competência		Compreender as modalidades de transmissão, cumprimento e incumprimento das obrigações e dívidas	
Descrição da unidade de competência: No final deste módulo o estudante deve ter a capacidade de compreender as modalidades de transmissão, cumprimento e incumprimento das obrigações e dívidas, sem descurar dos respectivos efeitos jurídicos.			
Código:	UC ADG06002191	Nível do QNPQ	4
Campo:	Transporte, Navegação e Logística	Subcampo	Serviços de Transporte, Operações e Logística
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1 Descrever as modalidades de transmissão das obrigações e dívidas.	a) Define a transmissão de obrigação; b) Menciona as modalidades de transmissão das obrigações; c) Analisa a cessação de crédito, suas modalidades e efeitos; d) Sublinha a sub-rogação de dívida como modalidade de transmissão de dívida, suas modalidades e efeitos jurídicos; e) Aponta a assunção de dívida como modalidade singular.		Contexto Profissional: este módulo contribui para que o formando entenda como é que as obrigações e dívidas são transmitidas, cumpridas e quais são as consequências jurídicas do não cumprimento.
	Evidências Requeridas		
	a) Define a transmissão de obrigação; b) Estuda a cessação, a sub-rogação e a assunção de dívida como modalidades de transmissão de obrigações e dívidas, suas modalidades e efeitos;		
2. Conhecer Modalidades de extinção das obrigações e dívidas	a) Conceitua a extinção das obrigações; b) Apresenta a sua importância; c) Fala dos princípios de boa-fé, pontualidade e integridade no cumprimento das obrigações; d) Assinala a legitimidade, lugar e tempo de pagamento de dívidas; e) Anota as obrigações puras e com prazo; f) Estuda a prova, efeitos e invalidade do cumprimento.		
	Evidências Requeridas		
	a) Conceitua a extinção das obrigações; b) Apresenta a sua importância;		

	c) Fala dos princípios de boa-fé, pontualidade e integridade no cumprimento das obrigações; d) Assinala a legitimidade, lugar e tempo de pagamento de dívidas; e) Anota as obrigações puras e com prazo; f) Estuda a prova, efeitos e invalidade do cumprimento.	
3. Compreender o incumprimento das obrigações	a) Conceitua o incumprimento; b) Fala da mora do devedor e do credor; c) Assimila o cumprimento defeituoso; d) Fala da impossibilidade culposa do cumprimento; e) Aferi a responsabilidade de terceiros; f) Anota a responsabilidade legal ou auxiliar do devedor; g) Fala dos terceiros estranhos da relação obrigacional; h) Explica o não cumprimento das obrigações em contratos sinalagmáticos; i) Identifica os direitos do credor; j) Passa sobre a cláusula de limitação e de exclusão da responsabilidade, cláusula penal; k) Apontar os critérios de realização coactiva das prestações.	
	Evidencias requeridas	
	a) Fala da mora do devedor e do credor e do cumprimento defeituoso; b) Afere a impossibilidade culposa do cumprimento a responsabilidade de terceiros; c) Anota a responsabilidade legal ou auxiliar do devedor; d) Fala dos terceiros estranhos da relação obrigacional; e) Explica o não cumprimento das obrigações em contratos sinalagmáticos; f) Identifica os direitos do credor; g) Passa sobre a cláusula de limitação e de exclusão da responsabilidade, cláusula penal; h) Aponta os critérios de realização coactiva das prestações.	

4. Analisar as garantias gerais das obrigações	a) Define garantia geral da obrigação; b) Identifica o património do devedor e o rateio entre devedor e credor; c) Trilha sobre a declaração da nulidade; d) Debruçar-se sobre os meios conservatórios de garantia patrimonial e) Define a impugnação Pauliana, seus requisitos e efeitos; f) Conceitua o arresto, seus requisitos e efeitos jurídicos. Evidências Requeridas a) Define garantia geral da obrigação; b) Identifica o património do devedor e o rateio entre devedor e credor; c) Trilha sobre a declaração da nulidade; d) Debruça-se sobre os meios conservatórios de garantia patrimonial e) Define a impugnação Pauliana, seus requisitos e efeitos; f) Conceitua o arresto, seus requisitos e efeitos jurídicos.	Contexto Profissional: este módulo ajudará ao formando a conhecer as garantias gerais e especiais das obrigações e como se processam.
5. Debruçar sobre Garantias especiais: pessoas e de autonomia	a) Define a garantia especial; b) Fala da prestação de caução e suas modalidades; c) Identifica a fiança como garantia especial pessoal, seus requisitos e modalidades; d) Explica o mandato de crédito, a subfiança e o aval como garantias especiais pessoais, relação entre o credor e o devedor, pluralidade Evidências Requeridas a) Define a garantia especial; b) Fala da prestação de caução e suas modalidades; c) Identifica a fiança como garantia especial pessoal, seus requisitos e modalidades; d) Explica o mandato, a subfiança e o aval como garantias especiais pessoais, a relação entre o credor e o devedor, a pluralidade de fiadores e a extinção da fiança. e) Fala da carta de conforto como garantia de autonomia.	
6. Descrever as Garantias especiais reais	a) Conceitua garantias reais; b) Identifica as modalidades das garantias reais;	

	c) Fala da consignação de rendimentos, suas modalidades quanto aos bens, quanto aos créditos e quanto ao tempo; d) Identifica as espécies da consignação de rendimentos; e) Fala sobre penhor, penhor de coisas e de direitos; f) Esclarece a hipoteca, suas modalidades, vicissitudes e extinção; g) Estuda os privilégios creditórios, modalidades, efeitos e extinção; h) Fala do direito de retenção, suas modalidades, transmissão e extinção; i) Discretear-se sobre a penhora e o arresto.	
	Evidencias requeridas	
	a) Conceitua garantias reais; b) Identifica as modalidades das garantias reais; c) Fala da consignação de rendimentos, suas modalidades quanto aos bens, quanto aos créditos e quanto ao tempo; d) Identifica as espécies da consignação de rendimentos; e) Fala sobre penhor, penhor de coisas e de direitos; f) Esclarece a hipoteca, suas modalidades, vicissitudes e extinção; g) Estuda os privilégios creditórios, modalidades, efeitos e extinção; h) Fala do direito de retenção, suas modalidades, transmissão e extinção; Distingue a penhora do arresto.	

3.3. Distinguir os diversos tipos de mercadorias

Título da Unidade de Competência		Distinguir os diversos tipos de mercadorias	
Descrição da unidade de competência: Conhecer a Técnica de Mercadoria, Distinguir a Mercadorias da Matéria-Prima.			
Código:	UC ADG064003191	Nível do QNPQ	
Campo:			
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1. Conhecer a Técnica de Mercadoria	a) Define Técnica de Mercadoria; b) Relaciona a Técnica de Mercadoria com outras Ciências (Técnica Pautal, Direito Fiscal Aduaneiro, Direito Fiscal Marítimo, Geografia Económica, Química, Física, Inglês, Português); c) Descreve importância do estudo da Técnica de Mercadoria; d) Menciona os Objectivos da Técnica de Mercadoria.		Dimensão Na sociedade e no local de trabalho
	Evidências Requeridas		
	a) Conceitua Técnica de Mercadoria; b) Identifica o âmbito de aplicação das Técnica de Mercadoria; c) Explica a relação das Técnica de Mercadoria com outras Ciências.		
2.Distinguir Mercadorias Matéria-Prima	a da	a) Conceitua Mercadoria e Matéria-Prima b) Diferencia a Mercadoria da Matéria - Prima; c) Descreve as principais Mercadorias produzidas em Moçambique	Dimensão Na sociedade e no local de trabalho
		Evidências Requeridas	
		a) Identifica as mercadorias e Matéria-Prima produzidas em Moçambique b) Diferencia a Mercadoria da Matéria-prima; c) Caracteriza os corpos gordos industriais e seus derivados.	

Contéudos de TM

1. Introdução a TM

- Conceitos de Técnicas de Mercadoria;

- Objectivos das Técnica de Mercadoria;
- Importância do estudo das Técnica de Mercadoria;
- Vantagens e desvantagens das Técnica de Mercadoria;
- Campo de actuação das Técnica de Mercadoria;
- Relação de Técnica de Mercadoria com outras Ciências.

2. Noções de Mercadorias e Matéria-Prima

- Conceito de mercadorias;
- Composição, estrutura, propriedades e formas de mercadorias;
- Principais mercadorias produzidas em Moçambique;
- Enquadramento da mercadoria na Pauta Aduaneira;
- Conceito de matéria- prima em contexto de Técnica de Mercadoria;

Bibliografia

Ram Charam, *Assumindo o controlo*, editora , Smart Book, Lisboa ,2009 (1ªEdição)

Ken Fisher –*Fortuna é saber movimentar produtos –os 1 caminhos para enriquecer*, Smartbook, Lisboa ,2009

ken Fisher e Lara Hoffman ,*aqui há gatos ,os cinco inícios de fraude na transição de Mercadorias*, smartbook, Lisboa 2009

Jorge Fereira Matias e Leopoldino de Almeida, *Mercadorias* ,didáctica editora 2010

3.4. Identificar Origem das Mercadorias

Título da Unidade de Competência		Identificar origem das mercadorias	
Descrição da unidade de competência: Descrever a Origem ou proveniência das Mercadorias, Identificar variedades de Mercadorias e Formas comerciais, Conhecer Produtos Industrializados.			
Código:	UC ADG064004191	Nível do QNPQ	4
Campo:	Transporte, Navegação e Logística	Subcampo	
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência		Critério de Desempenho	Contexto de Aplicação
1.Descrever a Origem ou proveniência das Mercadorias	a) Distingue Mercadorias de Origem animal e Vegetal;		Dimensão Na sociedade e no local de trabalho
	b) Caracteriza as mercadorias de Origem animal e vegetal;		
	c) Explica a composição e a propriedade das mercadorias de origem animal e vegetal		
	Evidências Requeridas		
	a) Identifica os diversos tipos de produtos de origem animal e vegetal através de exemplos práticos;		
	b) Decifra correctamente as propriedades e as composições de cada produto;		
2. Identificar variedades de Mercadorias e Formas comerciais	a) Descreve as variedades e formas comerciais das mercadorias;		Dimensão Na sociedade, na actividade laboral e na vida quotidiana
	b) Identifica o valor comercial da mercadoria;		
	c) Explica o acondicionamento das mercadorias (Taras, embalagens);		
	d) Conhece os produtos sucedâneos		
	Evidências Requeridas		
	a) Menciona as variedades e formas comerciais de diversas mercadorias com exemplos práticos;		
	b) Diferencia as taras de embalagens;		
	c) Indica os produtos sucedâneos.		
3. Conhecer Produtos Industrializados	a) Menciona os produtos industrializados;		Dimensão Na vida quotidiana, na sociedade e no local de trabalho
	b) Identifica os principais produtos industrializados produzidos exportados e importados em Moçambique.		
	Evidências Requeridas		
	a) Identifica produtos industrializados, exportados e importados em Moçambique;		
	b) Dá exemplos dos produtos industrializados.		

Conteúdos TM:**1. Origem das Mercadorias**

- Mercadorias de origem animal e vegetal;
- Composição, propriedades das mercadorias de origem animal e vegetal;

2. Variedades e Formas comerciais de mercadoria

- Valor comercial de mercadoria;
- Acondicionamento das mercadorias (Taras, paletes, prateleiras, frigoríficos, embalagens);
- Produtos sucedâneos.

3. Produtos Industrializados

- Os principais produtos industrializados produzidos e exportados em Moçambique.

Bibliografia

Ram Charam, *Assumindo o controlo*, editora , Smart Book, Lisboa , 2009 (1ª Edição)

Ken Fisher – *Fortuna é saber movimentar produtos – os 1 caminhos para enriquecer*, Smartbook, Lisboa , 2009

ken Fisher e Lara Hoffman , *aqui há gatos , os cinco inícios de fraude na transição de Mercadorias* , smartbook, Lisboa 2009

Jorge Fereira Matias e Leopoldino de Almeida, *Mercadorias* , didáctica editora 2010.

3.5. Classificar os Impostos

Título da Unidade de Competência		Classificar os Impostos	
Descrição da unidade de competência: Compreender Noções Básicas de Técnica Pautal, Conhecer os Impostos.			
Código:	UC ADG064005191	Nível do QNPQ	4
Campo:	Transporte, Navegação e Logística	Subcampo	
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1.Compreender Noções Básicas de Técnica Pautal	a) Define a Técnica Pautal; b) Descreve a sua importância, origem e método e objecto de estudo; c) Menciona as funções e ascensões da Técnica Pautal; d) Indica a área de incidência e sua aplicação.		Dimensão Na sociedade, na actividade laboral e na vida quotidiana
	Evidências Requeridas		
	a) Conceitua correctamente Técnica Pautal, fundamenta a sua importância; b) Fala da aplicação prática da Técnica Pautal; c) Relaciona Técnica Pautal com outras Ciências (Técnica de Mercadoria, Inglês, Biologia, Matemática, Química, Direito Fiscal Aduaneiro).		
2. Conhecer os Impostos	a) Define o imposto; b) Indica a sua aplicação, classificação, importância e incidência; c) Menciona o âmbito de aplicação dos impostos no acto de importação (Direitos Aduaneiros e Imposto de Consumo Específico); d) Diferencia o IVA das importações e o IVA das Vendas.		Dimensão Na sociedade, na actividade laboral e na vida quotidiana
	Evidências Requeridas		
	a) Define o imposto e explana o âmbito de sua aplicação; b) Menciona os Objectivos de imposto; c) Classifica os tipos de impostos; d) Identifica as mercadorias sujeitas ao IVA ICE e DA.		

1. Noção de Técnica Pautal

- Definição, área de incidência, funções e ascensões da Técnica Pautal
- Importância, origem e método e objecto de estudo

2. Impostos e sua Classificação na Técnica Pautal

- Definição, aplicação, classificação e incidência dos imposto;
- Definição de Direitos Aduaneiros e Imposto Consumo Especifico
- Diferença do IVA das importações e o IVA das Vendas;

Bibliografia.

Ram Charam, *Assumindo o controlo*, editora , Smart Book, Lisboa , 2009 (1ª Edição)

Ken Fisher – *Fortuna é saber movimentar produtos – os 1 caminhos para enriquecer*, Smartbook, Lisboa , 2009

Ken Fisher e Lara Hoffman , *aqui há gatos , os cinco inícios de fraude na transição de Mercadorias* , smartbook, Lisboa 2009

Jorge Ferreira Matias e Leopoldino de Almeida, *Mercadorias* , didáctica editora 2010.

3.6. Identificar os Regimes Aduaneiros

Título da Unidade de Competência		Identificar os Regimes Aduaneiros	
Descrição da unidade de competência: Classificar os regimes aduaneiros, Descrever os Tipos de regimes Aduaneiros,			
Código:	UC ADG064006191	Nível do QNPQ	4
Campo:	Transporte, Navegação e Logística	Subcampo	
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1.Classificar os regimes aduaneiros	a) Conceitua Regimes Aduaneiros; b) Classifica os regimes aduaneiros;		Na sociedade, na actividade laboral e na vida quotidiana
	Evidências Requeridas		
	Define e classifica os regimes Aduaneiros;		
2.Descrever os Tipos de regimes Aduaneiros	a)Identifica a forma de tratamento das mercadorias; b)Diferencia os regimes aduaneiros (importação e exportação temporárias, importação exportação definitivas, reexportação e reimportação, transferência e trânsito aduaneiro, zonas francas industriais, zona económica especial e lojas francas e cabotagem).		Na sociedade, na actividade laboral e na vida quotidiana
	Evidencias Requeridas		
	Explica as formas de tratamento das mercadorias; Mostra as diferenças existentes entre os regimes aduaneiros.		
3. Realizar a Inspeção Pré Embarque de Mercadorias	a) Definição de inspecção pré-embarque e tipos de inspecção b) Conhecer a importância da obrigação Pré-embarque c) Diferenciar a inspecção pré-embarque da inspecção pós desembarque d) Conhecer os tipos de Inspeção (Simples, Básica e Completa)		Na sociedade, na actividade laboral e na vida quotidiana
	Evidências Requeridas		
	Deve ser capaz de conhecer o processo de Pré-embarque Deve ser capaz de conhecer a importância da obrigação da inspecção pré-embarque		

	Identificar as mercadorias obrigadas a efectuar a inspecção (medicamentos, viaturas usadas, roupa usada, alimentos).	
--	--	--

Conteúdos

1.Regimes Aduaneiros:

Conceitos e tipos de regimes aduaneiros

Conceitos de importação exportação temporárias, importação exportação definitivas, reexportação e reimportação, transferência e trânsito aduaneiro, zonas franca industrial, zona económica especial e lojas francas e cabotagem;

2.Inspecção Pré Embarque de Mercadorias;

Definição e importância de inspecção pré embarque e tipos de inspecção;

Bibliografia

Ram Charam, *Assumindo o controlo*, editora , Smart Book, Lisboa ,2009(1ªEdição)

Ken Fisher –*Fortuna é saber movimentar produtos –os 1 caminhos para enriquecer*, Smartbook, Lisboa ,2009

ken Fisher e Lara Hoffman ,*aqui há gatos ,os cinco inícios de fraude na transição de Mercadorias*, smartbook, Lisboa 2009

Jorge Ferreira Matias e Leopoldino de Almeida, *Mercadorias* ,didáctica editora 2010.

3.7. Aplicar Sanções Perante os Crimes Aduaneiros

Título da Unidade de Competência		Aplicar sanções perante os crimes Aduaneiros	
Descrição da unidade de competência: Identificar os crimes Aduaneiros, Distinguir os tipos de crimes Aduaneiros.			
Código:	UC ADG064007191	Nível do QNPQ	4
Campo:	Transporte, Navegação e Logística	Subcampo	
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1. Identificar os crimes Aduaneiros	a) Conceitua Crimes Aduaneiros e suas sanções b) Indica os tipos de crimes aduaneiros (contrabando, descaminho, quebras de marcas e selos, introdução fraudulenta ao consumo e outros de natureza aduaneira).		
	Evidências Requeridas		
	Explica os crimes aduaneiros e sanções aplicadas em Moçambique; Descreve as sanções de acordo com a legislação vigente em Moçambique.		
2. Distinguir os tipos de crimes Aduaneiros	a) Descreve os tipos de crimes Aduaneiros; b) Caracteriza os tipos de crimes Aduaneiros.		
	Evidências Requeridas		
	Deferência os tipos de crime Aduaneiro; Indica as características de cada tipo de crime Aduaneiro.		

Conteúdos

Crimes Aduaneiros

- Conceitos de Crimes Aduaneiros e suas sanções
- Os tipos de crimes aduaneiros (contrabando, descaminho, quebras de marcas e selos, introdução fraudulenta ao consumo e outros de natureza aduaneira).

3.8. Conhecer o Crime Conforme a Tipificação Prevista no Código Penal e a Forma de Responsabilização na Actuação Individual ou Conjunta no Cometimento do Crime

Título da Unidade de Competência		Conhecer o crime conforme a tipificação prevista no código penal e a forma de responsabilização na actuação individual ou conjunta no cometimento do crime	
Descrição da unidade de competência: Distinguir a ilicitude da culpa tendo como base o código penal, Conhecer a inimputabilidade em razão da anomalia, psíquica e da idade, Conhecer os princípios e conceitos básicos do Direito Criminal tendo como base Código Penal Moçambicano, Conhecer a inimputabilidade em razão da anomalia psíquica e da idade.			
Código:	UC ADG11408191	Nível do QNPQ	4
Campo:	Transporte, Navegação e Logística	Subcampo	
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência		Critério de Desempenho	Contexto de Aplicação
1. Distinguir a ilicitude da culpa tendo como base o código penal	a) Define a ilicitude criminal; b) Identifica as modalidades de culpa para efeitos de responsabilidade criminal; c) Compreender o princípio da tipicidade enquanto elemento fundamental da responsabilidade criminal;		Aplicável no contexto das técnicas de exclusão da culpa e da ilicitude Código penal, código de processo penal e Constituição da República de Moçambique.
	Evidências Requeridas		
	Evidência escrita e/ou oral de que o formando Identifica as normas criminais, fiscais e aduaneiras a que está sujeita.		
2. Conhecer a inimputabilidade em razão da anomalia psíquica e da idade	a) Explica o conteúdo da inimputabilidade da responsabilidade criminal; b) Enquadra a maioria para efeitos de responsabilidade criminal; c) Identifica a anomalia psíquica e a idade para efeitos criminais.		Aplicável no contexto das técnicas de exclusão da culpa e da ilicitude Código penal, código de processo penal e Constituição da República de Moçambique
	Evidências Requeridas		
	Evidência prática que o formando Interpreta a legislação criminal, aduaneira e Código penal		
3. Conhecer os princípios e conceitos básicos do Direito	a) Define o Crime; b) Distingue responsabilidade criminal do civil;		Aplicável no contexto da criminalização em casos

Criminal tendo como base Código Penal Moçambicano.	c) Interpreta o princípio da tipicidade enquanto elemento fundamental da responsabilidade criminal; d) Conhece os princípios fundamentais do Direito Criminal.	cometimento de infracções criminais e aduaneiras. Código Penal, Código processo penal, Constituição da República e Legislação Fiscal de Moçambique.
	Evidências Requeridas	
	Conceitua o Crime; Diferencia responsabilidade criminal do civil; Dá o significado de todos os principio do direito Criminal.	
4. Conhecer os agentes do Crime e as respectivas formas de responsabilização criminal	a) Identifica os vários agentes do crime previstos no código penal. b) Estabelece a relação existente entre os autores cúmplices e encobridores do crime; c) Conhece as formas de agravação ou atenuação da responsabilidade criminal dos agentes do crime.	Aplicável no contexto da criminalização em casos cometimento de infracções criminais e aduaneiras. Código Penal, Código processo penal, Constituição da República e Legislação Fiscal de Moçambique.
	Evidências Requeridas	
	Identifica as normas criminais e aduaneiras a que está sujeita.	
5. Conhecer as formas de autoria e participação criminosa	a) Identifica as várias formas de autoria; b) Distingue autoria material e autoria moral; c) Saber o significado para participação criminosa.	Aplicável no contexto da identificação dos agentes do crime e as modalidades da responsabilização tendo em atenção o código penal moçambicano. Código penal, código de processo penal e Constituição da República de Moçambique.
	Evidências Requeridas	
	Identifica as normas criminais e aduaneiras a que está sujeita.	
6. Conhecer as formas de comparticipação criminosa e as modalidades de responsabilização.	a) Identifica as formas de comparticipação criminosa; b) Identifica as várias formas de autoria criminosa; c) Saber relacionar entre autoria e cumplicidade, tendo em conta as formas de participação criminosa.	Aplicável no contexto da identificação dos agentes do crime e as modalidades da responsabilização tendo em atenção o código penal moçambicano.
	Evidências Requeridas	

	Identifica as normas criminais e aduaneiras a que está sujeita.	Código penal, código de processo penal e Constituição da República de Moçambique.
7. Distinguir a autoria da co-autoria.	a) Identificar os autores criminais;	Aplicável no contexto da identificação dos agentes do crime e as modalidades da responsabilização tendo em atenção o código penal moçambicano.
	b) Identifica os co-autores criminais;	
	c) Identifica as diversas formas de cumplicidade e moral e material do crime.	
	Evidências Requeridas	
	Identifica as normas criminais e aduaneiras a que está sujeita	Código penal, código de processo penal e Constituição da República de Moçambique.

Conteúdos do Módulo

- A autoria
- Autoria material ou imediata
- Co-autoria
- Autoria mediata (ou moral)
- Regras comuns a diversas formas de autoria
- A instigação
- A cumplicidade (participação)
- As formas de cumplicidade
- Relações entre participação e tentativa
- O encobrimento

Bibliografia

ANTUNES, José Augusto Quelhas Engrácia. *Algumas notas sobre a determinação da medida judicial da pena no Código Penal Português*.

ASCENÇÃO, José Oliveira. *Direito Penal I, Sumários*, AAFDL, 1996/97. p. 29-78.

DIAS, Figueiredo, *Direito Penal: Questões fundamentais – a doutrina geral do Crime-* 1996.

EDUARDO CORREIA: *Direito Criminal*, I, Reimpressão, Almedina, Coimbra, 1997.

EDUARDO CORREIA: *Direito Criminal*, II, Reimpressão, Almedina, Coimbra, 2000.

TERESA PIZARRO BELEZA: *Direito Penal*, II.º vol., 2.ª edição, AAFDL, Lisboa, 1999.

VELOSO, José António. *Erro em Direito Penal*, 2ª Ed. 1999. p. 7 e SS.

3.9. Conhecer o Direito Fiscal e Tributário

Título da Unidade de Competência		Conhecer o Direito Fiscal e Tributário	
Descrição da unidade de competência: Saber a natureza jurídica do direito fiscal, tendo em atenção a legislação fiscal de Moçambique, Conhecer as principais características do direito fiscal, Debruçar sobre a autonomia do direito fiscal e a relação com os outros ramos do saber, Relação Jurídica Fiscal e Obrigação Fiscal			
Código:	UC ADG064009191	Nível do QNPQ	4
Campo:	Transporte, Navegação e Logística	Subcampo	Serviços de Transporte, Operações e Logística
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1.Saber a natureza jurídica do direito fiscal, tendo em atenção a legislação fiscal de Moçambique	a) Conhecer os conceitos básicos do direito fiscal;		Aplicável no contexto do estudo dos princípios básicos do direito fiscal; Código penal, código de processo penal e Constituição da República de Moçambique e legislação fiscal;
	b) Saber distinguir sobre a natureza do direito fiscal Publica ou Privada;		
	c) Saber justificar o porque da natureza publica ou privada direito fiscal.		
	Evidências Requeridas		
	Identifica as normas criminais, fiscais e aduaneiras a que está sujeita.		
2. Conhecer as principais características do direito fiscal.	a) Conhecer o carácter do coercivo do imposto;		Aplicável no contexto do estudo dos princípios básicos do direito fiscal Código penal, código de processo penal e Constituição da República de Moçambique e legislação fiscal;
	b) Conhecer o âmbito de aplicação da autonomia do direito fiscal;		
	c) Distinguir entre o imposto e taxa.		
	Evidências Requeridas		
	Conhece a legislação criminal, aduaneira e Código penal.		
3. Debruçar sobre a autonomia do direito fiscal e a relação com os outros ramos do saber	a) Saber o conteúdo da autonomia do direito fiscal e aduaneiro;		Aplicável no contexto do estudo dos princípios básicos do direito fiscal Código penal, código de processo penal e Constituição da República de Moçambique e legislação fiscal;
	b) Compreender a relação entre o direito fiscal e o direito administrativo;		
	c) Compreender a relação entre o direito fiscal e o direito Constitucional.		
	Evidências Requeridas		
	Conhece a legislação criminal, aduaneira e Código penal		
	a) Conhecer os elementos da relação jurídico fiscal;		Aplicável no contexto das relações jurídicas tributarias entre
	b) Saber classificar os tipos de impostos;		

4. Relação Jurídica Fiscal e Obrigação Fiscal	c) Conhecer a diferença entre relação jurídica e obrigações fiscais;	os sujeitos passivos e o sujeito activo do imposto. Código Penal, Código processo penal, Constituição da República e Legislação Fiscal de Moçambique.
	Evidências Requeridas	
	Evidência escrita e/ou oral de que o formando identifica as normas fiscais.	
5. Identificar as fases da Vida do Imposto	a) Conhecer a incidência enquanto uma das fases do imposto;	
	b) Conhecer o Lançamento enquanto uma das fases do imposto;	
	c) Conhecer a Liquidação enquanto uma das fases do imposto;	
	d) Conhecer a Cobrança enquanto a última fase do imposto.	
	Evidências Requeridas	
	Evidência escrita e/ou oral de que o formando identifica as normas fiscais.	
6. Explicar a Extinção da Obrigação Tributária	a) Conhecer o cumprimento quanto uma fases da obrigação tributaria;	
	b) Conhecer em que fase se transmitem as obrigações fiscais;	
	c) Conhecer em que momento se verifica o não cumprimento da obrigação.	
	Evidências Requeridas	
	Evidência escrita e/ou oral em que os estudantes caracterizam as fases do imposto.	

Conteúdos do Módulo

- Noção de Direito Fiscal ou Tributário como Direito de Imposto;
- Natureza e Características do Direito;
- Natureza de Direito Fiscal;
- Características especiais do Direito Fiscal;
- Autonomia do direito fiscal;
- Direito Fiscal e outros Ramos de Direito.

Fontes de Direito Fiscal

- Lei

Lei Constitucional

- Regulamento
- Costume, Doutrina e Jurisprudência
- Tratados Internacionais
- Interpretação e Integração das Normas Fiscais

- Interpretação
- Integração das Lacunas

Conceito do Imposto

Distinção de outras Figuras Jurídicas afins;
Objectivos do Imposto;
Classificação dos Impostos;
Relação Jurídica Fiscal e Obrigação Fiscal;
Elementos da Relação Jurídica Fiscal;
Sujeitos;
Objecto;
Facto Jurídico;
Garantia.

Fases da Vida do Imposto

Incidência;
Lançamento;
Liquidação;
Cobrança.

Extinção da Obrigação Tributária

Cumprimento
Transmissão da Obrigação Fiscal
Não Cumprimento

Bibliografia

IBRAIMO, Ibraimo. O Direito e a Fiscalidade – Um Contributo para o Direito Fiscal Moçambicano – ART C. Editor. Maputo 2002.

MARTINEZ, Soares. Direito Fiscal (Reimpressão). 10ª ed. Coimbra. 1998

NOGUEIRA, Ruy Barbosa et all. Direito Tributário Actual, 6 vols, São Paulo. 1982-1986

NOGUEIRA, Ruy Barbosa. Curso de Direito Tributário. 5ª ed., São Paulo, 1982

Associação Académica da Faculdade de Direito De Lisboa – Colectânea de Casos Práticos – 3. Lisboa

Constituição da República de Moçambique. 2004

VASQUES, Sérgio; Gamito, Conceição. Legislação Fiscal de Moçambique. Fim de século edições Ida.1999.

República de Moçambique. Legislação Fiscal. 1ª edição. Plural Editora 2005:

Código das Execuções Fiscais

Código Comercial

Código Civil

Código Penal

Lei nº 2/2006, de 22 de Março (Lei Geral Tributária) – Estabelece os princípios e normas gerais do ordenamento jurídico do País, aplicáveis a todos os tributos nacionais e autárquicos

Lei nº 15/2002, de 26 de Junho, que estabelece os Princípios de Organização do Sistema Tributário Moçambicano (Estabelece as bases para a implementação do novo sistema de tributação do rendimento)

Lei nº 1/2006, de 22 de Março (cria a Autoridade Tributária de Moçambique)

Lei nº 2/2004, de 21 de Janeiro – estabelece a competência, organização, composição e funcionamento dos tribunais fiscais, mantendo em vigor toda a legislação anterior pertinente enquanto não for aprovada nova legislação que a substitua, designadamente o disposto do Diploma legislativo nº 783, de 18 de Abril de 1942, e o Código das execuções Fiscais, aprovado pelo Decreto nº 38088, de 12 de Dezembro de 1950.

Decreto nº 29/2006, de 30 de Agosto (aprova o Estatuto Orgânico da Autoridade Tributária de Moçambique, ao abrigo do disposto aos artigos 12 e 21 da Lei nº 1/2006, de 22 de Março)

Lei nº 32/2007, de 31 de Dezembro, aprova o Código do Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA)

Lei nº 33/2007, de 31 de Dezembro, aprova o Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Singulares (IRPS)

Lei nº 34/2007, de 31 de Dezembro, aprova o Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Colectivas (IRPC)

Regulamento do Código do Imposto sobre o Valor Acrescentado (Código IVA - Decreto nº 7/2008 de 16 de Abril), Aprovado pela lei nº 32/2007, de 31 de Dezembro

Regulamento do Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Singulares (Decreto nº 8/2008 de 16 de Abril – aprovado pela lei 33/2007, de 31 de Dezembro)

Regulamento do Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Colectivas (Decreto nº 9/2008 de 16 de Abril), Aprovado pela lei nº 34/2007, de 31 de Dezembro

Lei nº 1/2008, de 16 de Janeiro – define o regime financeiro, orçamental e patrimonial das autarquias locais, bem como reformula o Sistema Tributário Autárquico.

Decreto nº 52/2000, de 21 de Dezembro – Relativo à aprovação do Código Tributário Autárquico.

Diploma Ministerial nº 229/2002, de 25 de Dezembro (Regime de Retenção na Fonte do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Singulares sobre Rendimentos do Trabalho Dependente e Pensões)

Regime Geral das Infrações Tributárias, Aprovado pelo Decreto nº 46/2002, de 26 de Dezembro.

3.10. Compreender a Escrituração Mercantil, o Registo Comercial e Estabelecimentos Comerciais

Título da Unidade de Competência		Compreender a escrituração mercantil, o registo comercial e estabelecimentos comerciais	
Descrição da unidade de competência: No final deste módulo o estudante deve ter a capacidade de conhecer a escrituração mercantil e registo, para poder aplicar tal conhecimento na prática.			
Código:	UC ADG064010191	Nível do QNPQ	4
Campo:	Direito	Subcampo	Serviços de Transporte, Operações e Logística
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência		Critério de Desempenho	Contexto de Aplicação
1. Explicar sobre a Escrituração mercantil	a) Conceitua escrituração mercantil;		Contexto Profissional: este módulo mune ao formando com conhecimentos importantes sobre os livros fiscais e registo da entidade mercantil, bem como os lugares e estabelecimentos comercias, o que o ajudará a evitar irregularidades laborais e oferecer conselhos jurídicos.
	b) Identifica as obrigações de todos os intervenientes comerciais empresário, comerciante, auxiliar do comerciante;		
	c) Fala sobre o comerciante em nome individual;		
	d) Asseverar a necessidade de escriturar os livros;		
	e) Classificar os livros em obrigatórios e facultativos;		
	f) Identificar os requisitos dos livros comerciais;		
	g) Sublinhar o carácter da escrituração mercantil.		
	Evidências Requeridas		
	Define a escrituração mercantil; Menciona as obrigações dos intervenientes comerciais; Descreve o comerciante em nome individual.		
2. O Registo comercial, estabelecimento comercial e estabelecimento comercial	a) Fala dos fins do registo comercial; b) Identifica os actos sujeitos ao registo; c) Distingue o objecto do registo; d) Indicar o órgão competente para o registo comercial;		Contexto Profissional: este módulo mune ao formando com conhecimentos importantes sobre os livros fiscais e registo da entidade mercantil, bem como os

	e) Identifica os lugares destinados ao comércio; f) Dar o conceito de estabelecimento comercial; g) Identifica a composição do estabelecimento comercial; h) Distingue o estabelecimento principal da sucursal, filial e agências comerciais; i) Aponta os meios de protecção e alienação do estabelecimento comercial; j) Define o ponto comercial; k) Identifica os requisitos da locação empresarial e indemnização do ponto comercial.	lugares e estabelecimentos comerciais, o que o ajudará a evitar irregularidades laborais e oferecer conselhos jurídicos.
	Evidências Requeridas a) Fala dos fins do registo comercial; b) Identifica os actos sujeitos ao registo; c) Distingue o objecto do registo; d) Indica o órgão competente para o registo comercial; e) Identifica os lugares destinados ao comércio; f) Dá o conceito de estabelecimento comercial; g) Identifica a composição do estabelecimento comercial; h) Distingue o estabelecimento principal da sucursal, filial e agências comerciais; i) Aponta os meios de protecção e alienação do estabelecimento comercial; j) Define o ponto comercial; k) Identifica os requisitos da locação empresarial e indemnização do ponto comercial.	

3.11. Utilizar os Conceitos Básicos de Economia Política para Interpretar os Fenómenos Económicos.

Título da Unidade de Competência		Utilizar os conceitos básicos de economia Políticas para interpretar os fenómenos económicos	
Descrição da unidade de competência: Descrever os conceitos básicos da Economia política, Identificar os modos de produção pré – capitalistas, Explicar a produção mercantilista, Identificar os três estádios do desenvolvimento do capitalismo na indústria, Compreender o conceito de Salário e a sua essência.			
Código:	UCADG11411191	Nível do QNPQ	4
Campo:	Economia	Subcampo	Serviços de Transporte, Operações e Logística
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1.Descrever os conceitos básicos da Economia política	a) Conceito da Economia Política; b) Indica o objecto da Economia Política; c) Menciona o caracter da classe da economia Política;		Interpretação dos fenómenos económicos no contexto social e no dia-a-dia
	Evidências Requeridas		
	Define a Economia Política; Indica o objecto da Economia Política; Descreve o caracter da classe económica Política		
2. Identificar os modos de produção pré - capitalistas	a) Identifica os modos de produção Pré-Capitalista; b) Descreve as relações de produção entre os modos de produção pré-capitalistas; c) Menciona as causas da decadência de cada modo de produção pré-capitalista; d) Caracteriza o sistema burgues.		Analisar e identificar os sistemas de produção aplicados em cada país (a nível nacional e internacional)
	Evidências Requeridas		
	Indica os tipos de modos de produção pré-capitalista; Explica as relações de produção entre os vários modos de produção pré-capitalista; Descreve as causas da decadência de cada modo de produção pré-capitalista; Apresenta as características do modo de produção burgues.		
3.Explicar a produção mercantilista	a) Menciona as propriedades da mercadoria; b) Explica sobre o duplo trabalho materializado na mercadoria;		Aplicação do principio mercantilista nas transações de mercadorias

	c) Fala sobre o desenvolvimento das formas de valor; d) Menciona as funções do dinheiro; e) Enuncia a lei económica mercantil.	
	Evidências Requeridas	
	Fala das propriedades da matéria; Descreve sobre a atribuição de valor na materialização da mercadoria; Indica as funções do dinheiro; Fala do princípio mercantilista.	
4. Identificar os três estádios do desenvolvimento do capitalismo na indústria	a) Menciona os estados de desenvolvimento do capitalismo na indústria; b) Explica sobre o uso das máquinas como meio de exploração do trabalho assalariado pelo capital; c) Descreve a socialização capitalista do trabalho e da produção.	
	Evidências Requeridas	
	Indica as fases de desenvolvimento do capitalismo na indústria; Fala do uso das máquinas como meio de exploração do trabalho assalariado pelo capital; Distingue a socialização capitalista do trabalho e da produção.	
5. Compreender o conceito de Salário e a sua essência	a) Define salário; b) Explica a essência de salário; c) Menciona as formas fundamentais de salário; d) Explica a luta da classe operária pela elevação do salário.	Saber a existência do salário, o seu valor no contexto social e profissional assim como para o crescimento económico de um país.
	Evidências Requeridas	
	Define salário; Descreve a essência de salário; Indica as formas fundamentais de salário; Fala da luta da classe operária pela elevação do salário	
6. Descrever a acumulação do capital e o empobrecimento do proletariado	a) Distingue a produção da reprodução; b) Classifica os tipos de reprodução; c) Fala sobre a composição orgânica do capital; d) Analisa a lei geral da acumulação capitalista;	Distinção de produção da reprodução numa fábrica, identifica os tipos de reprodução no sistema capitalista
	Evidências Requeridas	

	Diferencia a produção da reprodução; Classifica os tipos de reprodução; Faz a composição orgânica do capital; Interpreta a lei geral da acumulação capitalista	
--	---	--

Bibliografia

ARRIZABALO Montoro, Xabier. *Capitalismo y economía mundial*. Madri: IME – Arcis, 2014.

BARAN, Paul. *A economia política do desenvolvimento*. São Paulo: Abril Cultural, 1984.

BUKHÁRIN, N. *A economia mundial e o imperialismo*. São Paulo: Nova Cultural, 1988.

DOBB, Maurice, *La economia soviética*. La Habana: Ed. Paginas, 1946.

SINGER, Paul. Curso de Introdução à Economia Política. 3ª edição, Rio de Janeiro, Forense-Universitaria, 1975.

PITAGUARI, Osorio Sinival, BRAUN, Mirian B. S. Introdução à Economia Política. 3ª edição, Rio de Janeiro, Forense-Universitaria, 2008

3.12. Conhecer os Traços Fundamentais do Período de Transição do Capitalismo ao Socialismo

Título da Unidade de Competência	Conhecer os traços fundamentais do período de transição do capitalismo ao Socialismo		
Descrição da unidade de competência: Explicar a revolução socialista e a necessidade de transição do capitalismo ao socialismo, Identificar as Formações económicas e classes no período de transição, interpretar as Leis gerais e particularidades da transição ao socialismo, Descrever o método socialista de industrialização e as fontes da acumulação.			
Código:	UC ADG06012191	Nível do QNPQ	4
Campo:	Economia	Subcampo	Economia Política
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho	Contexto de Aplicação	
1.Explicar a revolução socialista e a necessidade de transição do capitalismo ao socialismo	a) Fala da revolução socialista; b) Descrever as causas de transição do período capitalista ao socialismo;	Compreensão das passagens dos sistemas económicos para o desenvolvimento económico	
	Evidências Requeridas		
	a) Explica sobre a revolução socialista; b) Menciona as causas de transição do período capitalista ao socialismo		
2. Identificar as Formações económicas e classes no período de transição	a) Indica as formações económicas e classes no período de transição; b) Descreve as diferentes formas de economia; c) Explica sobre a situação das classes durante o período de transição.	Compreensão das principais formas económicas e classes durante a evolução da actividade económica no socialismo	
	Evidências Requeridas		
	a) Indica os tipos de modos de produção pré-capitalista; b) Explica as relações de produção entre os vários modos de produção pré-capitalista; c) Descreve as causas da decadência de cada modo de produção pré-capitalista; d) Apresenta as características do modo de produção burguês.		
3.Interpretar as Leis gerais e particularidades da transição ao socialismo	a) Explica sobre o aparecimento das leis económicas no socialismo; b) Descreve as limitações da lei do valor no socialismo; c) Explica sobre o domínio do proletariado na produção mercantil;	Interpretação das leis económicas no sistema socialista	

	Evidências Requeridas a) Explica o aparecimento das leis económicas no sistema socialista; b) Apresenta as limitações da lei do valor no sistema socialista; c) Fala do domínio do proletariado na produção mercantil.	
4. Explicar a essência da industrialização socialista	a) Descreve a base material para o desenvolvimento das formas socialistas de economia e a liquidação dos elementos capitalistas; b) Fala da importância da industrialização socialista para URSS c) Explica sobre o uso das máquinas como meio de exploração do trabalho assalariado pelo capital; d) Descreve a socialização capitalista do trabalho e da produção. Evidências Requeridas a) Apresenta as vantagens do uso da máquina como meio de exploração do trabalho assalariado pelo capital; b) Distingue a socialização capitalista do trabalho e da produção.	Compreensão na essência da industrialização para os países no subjacente a actividade económico.
5. Descrever o método socialista de industrialização e as fontes da acumulação	a) Descreve o contributo do método socialista para industrialização do país; b) Fala sobre o impacto da industrialização na URSS. c) Menciona as fontes de acumulação. Evidências Requeridas a) Fala do contributo do método socialista na industrialização da URSS; b) Indica as fontes de acumulação de capital.	Compreensão na essência da industrialização para os países no subjacente a actividade económico.
6. Relacionar a industrialização socialista na China e em outros países democrático-populares da Ásia	a) Menciona o papel da industrialização socialista na China e em outros países democráticos populares da Ásia; b) Explica sobre o impacto do partido comunista na China; c) Fala da importância do plano quinquenal para a China; d) Descreva a produção da indústria chinesa com base o plano quinquenal; Evidências Requeridas	Compreensão na escolha dos sistemas económicos que certos países adoptaram para proporcionar o seu desenvolvimento económico

	a) Fala do impacto da industrialização nos países democráticos populares da asia concretamente a china; b) Menciona o papel do partido comunista na China; c) Fala da importância dos planos quinquenais na produção industrial – na China	
--	---	--

Conteúdos:

A revolução socialista e a necessidade de transição do capitalismo ao socialismo;
Formações económicas e classes no período de transição;
Leis gerais e particularidades da transição ao socialismo;
Essência da industrialização socialista;
Método socialista de industrialização e as fontes da acumulação;
Industrialização socialista na China e em outros países democrático-populares da Ásia.

Bibliografia

ARRIZABALO Montoro, Xabier. *Capitalismo y economía mundial*. Madri: IME – Arcis, 2014.

BARAN, Paul. *A economia política do desenvolvimento*. São Paulo: Abril Cultural, 1984.

BUKHÁRIN, N. *A economia mundial e o imperialismo*. São Paulo: Nova Cultural, 1988.

DOBB, Maurice, *La economia soviética*. La Habana: Ed. Paginas, 1946.

SINGER, Paul. Curso de Introdução à Economia Política. 3ª edição, Rio de Janeiro, Forense-Universitaria, 1975.

PITAGUARI, Osorio Sinival, BRAUN, Mirian B. S. Introdução à Economia Política. 3ª edição, Rio de Janeiro, Forense-Universitaria, 2008

3.13.Localizar as Principais Regiões Industrias e Grupos Comerciais do Mundo

Título da Unidade de Competência		Localizar as principais regiões Industriais do mundo	
Descrição da unidade de competência: O candidato deve: explicar o processo de evolução da indústria; Conhecer os tipos de indústrias; Explicar a importância da indústria para o desenvolvimento do país; Localizar as principais regiões industriais do mundo; Analisar a influência dos factores físico-naturais e sócio económicos na localização da indústria; caracterizar as principais paisagens industriais; explicar o impacto da indústria sobre o ambiente. Explicar o processo de evolução do comércio do mundo; Explicar a importância do comércio para o desenvolvimento dos países; identificar os principais grupos comerciais do mundo, Explicar o impacto da actividade industrial e comercial sobre o ambiente.			
Código:	UC ADG064013191	Nível do QNPQ	4
Campo:		Subcampo	Serviços de Transporte, Operações e Logística
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1. Conhecer a Evolução da Indústria	a) Explica os acontecimentos da evolução da indústria a partir do artesanato até a maquinofactura. b) Menciona a importância da indústria para o desenvolvimento dos países.		Interpretação da evolução industrial no âmbito económico. Espaço geográfico;
	Evidências Requeridas		
	a) Identifica as partes que evoluem a indústria, a partir do paleolítico até a modernização.		
2. Classificar tipos de indústria.	a) Identifica os tipos de indústria existentes no mundo. b) Classifica as actividades industriais segundo os vários critérios como por exemplo de acordo com o estagio de elaboração da produção, de acordo com o tipo e volume de matéria prima e a finalidade dos bens produzidos.		Mapa
	Evidências Requeridas		
	a) Trabalha em grupo, localiza no mapa os vários tipos de indústria e classifica segundo os vários critérios.		
3. Explicar a importância da actividade industrial na economia dos países.	a) Identifica o grande contributo nas grandes transformações do meio urbano, na multiplicação de diversos ramos de serviços, na introdução de novos hábitos de consumo.		Espaço geográfico
	Evidências Requeridas		
	a) Identifica as transformações feitas na implantação de indústrias.		

4. Localizar as regiões e analisar os factores que influenciam nas indústrias e explica o impacto da actividade industrial sobre o ambiente	a) Localiza as regiões industriais e analisa os factores que influenciam na indústria como: Matéria-prima, fontes de energia, mão-de-obra, mercado consumidor, infra-estrutura de transporte capital, disponibilidade de água intervenção do estado, espaço. b) Indica as regiões da indústria; c) Identifica os factores de localização industrial; Explica o impacto da actividade industrial	Localiza no mapa as regiões e analisa os factores de localização industrial.
	Evidências Requeridas	
5. Compreender a evolução da actividade comercial	a) Descreve a evolução histórica da actividade comercial nos vários países do mundo; b) Menciona as etapas da evolução da actividade comercial.	Produz desenhos na cartolina que demonstra as passagens da roda comercial efetuado no mundo. Através do mapa identifica os tipos de comercio.
	Evidências Requeridas	
	a) Demonstra uma compreensão e habilidade de contar histórias da evolução comercial de vários países inscritos nos vários livros de geografia;	
6. Conhecer os Elementos constitutivos do comércio, organização territorial do comércio e seus factores dinamizadores das relações comerciais.	a) Identifica os elementos básicos do comércio; b) Descreve a organização territorial do comércio; c) Indica os factores dinamizadores das relações comerciais.	Mapa
	Evidências Requeridas	
	a) Identifica os elementos do comércio e sua organização territorial incluindo os factores dinamizadores das relações comerciais.	
7. Caracterizar o comércio internacional e grupos de produtos comercializados nas grandes regiões do mundo e balança de pagamento e fase do desenvolvimento de um país	a) Define o comércio Internacional; b) Identifica os grupos de produtos comercializados nas grandes regiões e caracteriza as fases do desenvolvimento de um país.	Mapa, cartolina.
	Evidências Requeridas	
	a) Menciona os produtos comercializados nas grandes regiões do mundo.	

Conteúdo

Evolução industrial

Tipos de Indústria

Importância da actividade industrial na economia dos países

As regiões e analisar os factores que influenciam nas indústrias e explica o impacto da actividade industrial sobre o ambiente

Evolução da actividade comercial

Elementos constitutivos do comércio, organização territorial do comércio e seus factores dinamizadores das relações comerciais

Comércio internacional e grupos de produtos comercializados nas grandes regiões do mundo e balança de pagamento e fase do desenvolvimento de um país

BIBLIOGRAFIA

Geografia (1º grau) 2. Geografia (2º grau), I. Coelho, Marcos de Amorim, 1943 – II. Título.

Costa, A. et.al. (1993). Introducao a Geografia Humana, 12º ano, TemaB., Porto Editora.

Derruau, Max (1982). Geografia Humana, Lisboa: Editora Aster.

Nakata, Hirome e COELHO, Marcos Amorim. (1978). Geografia Geral: Geografia Fisica, Geografia Humana e Geografia Economica, S. Paulo: Editora Moderna.

Ratti, Bruno (1994). Comercio Internacional e Cambio, 8.ª edição, São Paulo: Edição Aduaneiras.

Actividade industrial. (On line) Disponivel em <http://www.Escola-alternativa.com.br/index.Ph?option=com-content&task=125&Itemid=150> (Consult.20.02.019)

Os pioneiros da industrialização (Online)Disponivel em <http://www.juliobattist.com.br/tutoriais/Arlindo-junior/geografia14.asp>(Consult.20.02..2019)

3.14. Avaliar o Impacto dos Transportes, Comunicações no Ambiente e

Título da Unidade de Competência		Avaliar o Impacto dos Transportes, Comunicações no Ambiente	
Descrição da unidade de competência: Explicar a evolução dos transportes e sua importância, Caracterizar os diversos tipos de transporte, Evidenciar o papel dos transportes e comunicações na economia dos países, Avaliar o impacto dos transportes e comunicações no ambiente. Distribuir as actividades económicas, produtivas e conhecer os factores e processos que afectam a ocorrência no espaço, caracterizar os fenómenos relacionados com a produção, distribuição, e consumo das bases e serviços, identificar os factores que interferem na produção material.			
Código:	UC ADG064014191	Nível do QNPQ	4
Campo:	Geografia	Subcampo	Transporte e comunicação
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1.Explicar a evolução dos transportes e a sua importância	a) Descreve a evolução dos transportes a partir dos primórdios da humanidade até nos nossos tempos e a sua importância.		Livros mapa
	Evidências Requeridas		
	a) Descreve a evolução dos transportes na história da humanidade.		
2. Caracterizar os diversos tipos de transporte.	a) Caracteriza os tipos de transportes dando em conta a forma e a modalidade.		Transportes terrestre, Marítimo e Fluviais tubulares, aéreos,
	Evidências Requeridas		
	a) Identifica tipos de transportes.		
3. Avaliar o impacto dos transportes e comunicação no ambiente	a) Compara o impacto do transporte e comunicação no ambiente através dos seus poluentes.		Superfície terrestre
	Evidências Requeridas		
	Descreve o impacto dos poluentes emitidos para atmosfera no meio aquático.		
4. Enquadrar as actividades económicas	a) Enquadra as actividades económicas no espaço; b) Descreve as forças produtivas e suas combinações territoriais em ligação estrita com as relações de produção.		No espaço terrestre
	Evidências Requeridas		
	a) Insere as actividades produtivas no espaço e caracteriza-as.		
5. Caracterizar os fenómenos relacionados com a produção e identificar os factores que interferem na produção material.	a) Identifica os factores que interferem na produção material; b) Caracteriza os fenómenos.		No espaço terrestre
	Evidências Requeridas		
	a) Caracteriza os fenómenos de produção; b) Identifica os factores de produção material (a terra, o trabalho e o capital)		

Conteúdos

Evolução dos transportes e a sua importância

Classificação dos transportes

Impacto dos transportes e comunicação no ambiente

As actividades económicas

Fenómenos relacionados com a produção e identificar os factores que interferem na produção material.

BIBLIOGRAFIA

Geografia (1º grau) 2. Geografia (2º grau), I. Coelho, Marcos de Amorim, 1943 – II. Título.

Costa, A. et.al. (1993). Introdução a Geografia Humana, 12º ano, TemaB., Porto Editora.

Derruau, Max (1982). Geografia Humana, Lisboa: Editora Aster.

Nakata, Hirome e COELHO, Marcos Amorim. (1978). Geografia Geral: Geografia Física, Geografia Humana e Geografia Económica, S. Paulo: Editora Moderna.

Ratti, Bruno (1994). Comércio Internacional e Câmbio, 8.ª edição, São Paulo: Edição Aduaneiras.

Actividade industrial. (On line) Disponível em <http://www.Escola-alternativa.com.br/index.Ph?option=com-content&task=125&Itemid=150> (Consult.20.02.019)

Os pioneiros da industrialização (Online) Disponível em <http://www.juliobattist.com.br/tutoriais/Arlindo-junior/geografia14.asp> (Consult.20.02..2019)

3.15. Efectuar Cálculos e Tratamento de Dados com Base na Estatística Descritiva

Título da Unidade de Competência		Efectuar Cálculos e Tratamento de Dados com Base na Estatística Descritiva	
Descrição da unidade de competência: Realiza o tratamento de dados Estatísticos utilizando princípios e métodos de Estatística Descritiva e aplicações informáticas.			
Código:	UC ADG064016191	Nível do QNPQ	4
Campo:	Estatística	Subcampo	
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1. Conhecer conceitos e princípios gerais de Estatística.	d) Indica o objecto da Estatística e define os conceitos da população, amostra, recenseamento e unidade Estatística.		Aplicável na análise e tratamento de dados estatísticos no âmbito de diversas actividades de suporte à gestão das organizações. Meios: Computador, máquina de calcular, programas, Excel e SPSS.
	e) Descreve os diversos campos de aplicação da Estatística.		
	f) Conhece os diferentes tipos de representação gráfica de dados (gráfico de barras, de colunas, gráfico circular, gráfico de frequências acumuladas, histograma, polígono de frequências, polígono de frequências acumuladas)		
	g) Representa os dados nos diferentes tipos de gráficos, tabelas e explica as principais medidas da Estatística descritiva.		
	Evidências Requeridas		
	a) Conhecimentos sobre noções gerais de Estatística: Indica o objecto de estudo da Estatística.		
	b) Define a população, amostra, sondagem, recenseamento		
	c) Indica os campos de aplicação da Estatística.		
	d) Representa graficamente os dados.		
2. Efectuar cálculos e tratamento de dados com base em princípios e métodos de Estatística Descritiva utilizando os programas Excel e SPSS.	e) Realiza o processamento de dados Estatísticos nos programas Excel SPSS a partir da introdução e codificação de variáveis.		Aplicável na análise e tratamento de dados estatísticos no âmbito de diversas actividades de suporte à gestão das organizações.
	f) Efectua cálculos de frequências, medias, desvio-padrão, Amplitude, outras medidas de tendência central e dispersão para o tratamento de dados usando os programas Excel e SPSS.		
	g) Produz tabelas e representações gráficas de dados estatísticos utilizando o Excel e SPSS.		
	h) Realiza o tratamento de dados, numa perspectiva de Estatística descritiva, nos programas Excel e SPSS usando tabelas e representações gráficas.		

Evidências Requeridas	
e) Calcula as frequências e as médias. f) Explica medidas de localização e de dispersão. g) Calcula as medidas de localização e de dispersão. h) Define os dados bivariados, as medidas e as representações gráficas. i) Representa dados Estatísticos, medidas de localização e dispersão usando tabelas e gráficos.	Meios: Computador, máquina de calcular, programas, Excel e SPSS.

3.16.Efectuar Cálculos e Tratamento de Dados com Base na Estatística Inferencial

Título da Unidade de Competência		Efectuar cálculos e tratamento de dados com base na Estatística inferencial	
Descrição da unidade de competência: Realiza o tratamento de dados Estatísticos utilizando princípios e métodos de Estatística Inferencial e aplicações informáticas.			
Código:	UC ADG064017191	Nível do QNPQ	4
Campo:	Estatística	Subcampo	
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1.Conhecer conceitos básicos da teoria da Probabilidade.	a) Define os conceitos básicos da teoria de probabilidades (fenómenos aleatórios, experiencia aleatória, espaço de resultados e acontecimento)		Aplicável na análise e tratamento de dados estatísticos no âmbito de diversas actividades de suporte à gestão das organizações. Meios: Computador, máquina de calcular, programas, Excel e SPSS.
	b) Identifica modelos determinísticos de fenómenos aleatórios, espaço de resultados e acontecimentos.		
	c) Diferencia modelos determinísticos de fenómenos aleatórios.		
2. Conhecer a álgebra dos acontecimentos	d) Conhece os diferentes tipos de acontecimentos (elementares e compostos)		Aplicável na análise e tratamento de dados estatísticos no âmbito de diversas actividades de suporte à gestão das organizações.
	Evidências Requeridas		
	a) Define o conceito de probabilidades; b) Determina o espaço de resultados em experiências aleatórias;		
	a) Define novos acontecimentos se A e B forem dois acontecimentos (acontecimento reunião, intersecção, diferença, complementar, implicação de acontecimentos, acontecimentos idênticos, acontecimento impossível e acontecimentos mutuamente exclusivos.		
	b) Conhece as probabilidades das operações (Comutativa, Associativa, distributiva, Idempotencia Lei do complementar elemento neutro e, elemento absorvente)		
	c) Define o conceito de probabilidade de diferentes maneiras (a clássica, a frequencista);		
	Evidências Requeridas		
	a) Define o conceito de probabilidade, aplicando definição clássica ou Laplace;		
	b) Usa a terminologia de probabilidades;		
	c) Determina a probabilidade para intersecção e união de acontecimentos.		

		Meios: Computador, máquina de calcular, programas, Excel e SPSS.
3.Efectuar cálculos de probabilidades e Tratamento de dados com base em princípio e métodos de estatística inferencial utilizando os programas Excel e SPSS	a) Efectua cálculos de probabilidades de dados que lhes são fornecidas; b) Constrói modelos de probabilidade para situações simples em que se admite equilíbrio (acontecimentos igualmente prováveis); c) Determina probabilidades a partir de modelos construídos; d) Realiza o cálculo de amostras representativas de determinada população usando as formulas e procedimentos correctos; e) Estima a margem de erro de resultados estatísticos para efeitos de generalização de dados. f) Faz análise de dados através da realização de testes estatísticos paramétricos e não – paramétricos. g) Realiza o tratamento de dados , numa perspectiva de estatística inferencial, nos programas Excel e SPSS usando tabelas e representações gráficas.	Aplicável na análise e tratamento de dados estatísticos no âmbito de diversas actividades de suporte à gestão das organizações.
	Evidências Requeridas	
	a) Conhece os conceitos e aplica-os; b) Aplica o conceito de probabilidade na resolução de problemas e na explicação da ocorrência de alguns fenómenos; c) Representa graficamente e em tabelas os dados tratados através de métodos de estatística inferencial; d) Conhece inferência estatística, parâmetro e estatística, população e Amostra.	

Conteúdos

Conceitos básicos da teoria da Probabilidade

Álgebra dos acontecimentos

Cálculos de probabilidades e Tratamento de dados com base em princípio e métodos de estatística inferencial utilizando os programas Excel e SPSS

BIBLIOGRAFIA

- AFONSO, Anabela e NUNES, Carla. *Estatística e Probabilidades-Aplicações e Soluções em SPSS*, 1ª Edição, Escolar Editora, Lisboa 2011
- FRYE, C (2007). *Passo a passo - Microsoft Office Excel 2007*. Porto Alegre: Bookman.
- GUIMARÃES, Rui Campos e CABRAL, José (1997). *Estatística*. Lisboa: McGraw-Hill.
- MARTINS, Maria Eugénia (2006). *Introdução à Inferência Estatística*. Lisboa: Universidade de Lisboa.
- PEREIRA, Alexandre. (2004). *SPSS – Guia Prático de Utilização*. 5.ed. Lisboa: Edições Sílabo.

3.17. Resolver Problemas de Contagem Usando o Cálculo Combinatório

Título da Unidade de Competência		Resolver Problemas de Contagem Usando o Calculo Combinatório	
Descrição da unidade de competência: Usa arranjos e Combinações na Resolução de problemas de contagem da vida real.			
Código:	UC ADG064018191	Nível do QNPQ	4
Campo:	Estatística	Subcampo	Probabilidades
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1.Conhecer as diferentes maneiras de formar e ordenar conjuntos a partir de elementos de outros conjuntos.	a) Define o Calculo Combinatório; c) Aplica a fórmula de factorial; d) Determina o factorial de um número natural; e) Reconhece e aplica o princípio fundamental de Contagem;		Determinação ou contagem sistemática dos elementos de um conjunto. Meios: Máquina de calcular
	Evidências Requeridas		
	a) Conhece a fórmula do factorial; b) Forma e ordena conjuntos a partir de elementos de outros conjuntos aplicando o princípio fundamental de contagem.		
2. Efectuar a Resolução de Problemas de contagem usando Arranjos e Combinações.	a) Define arranjo, permutação e Combinações. b) Distingue arranjos, permutações e combinações. c) Aplica fórmulas de arranjos, combinações e permutações de um número para resolver problemas reais da vida. d)Reconhece arranjos sem repetição (arranjos simples) e combinações sem repetição.		Resolução de problemas de contagem da vida real. Meios: Máquina de calcular
	Evidências Requeridas		
	a) Conhece arranjos, permutações e combinações; b)Identifica arranjos sem repetição e combinações sem repetição; c)Resolve problemas reais da vida com ajuda de permutação e combinação.		

Conteúdos

Diferentes maneiras de formar e ordenar conjuntos a partir de elementos de outros conjuntos

Resolução de Problemas de contagem usando Arranjos e Combinações

BIBLIOGRAFIA

AFONSO, Anabela e NUNES, Carla. *Estatística e Probabilidades-Aplicações e Soluções em SPSS*, 1ª Edição, Escolar Editora, Lisboa 2011

FRYE, C (2007). *Passo a passo - Microsoft Office Excel 2007*. Porto Alegre: Bookman.

GUIMARÃES, Rui Campos e CABRAL, José (1997). *Estatística*. Lisboa: McGraw-Hill.

MARTINS, Maria Eugénia (2006). *Introdução à Inferência Estatística*. Lisboa: Universidade de Lisboa.

PEREIRA, Alexandre. (2004). *SPSS – Guia Prático de Utilização*. 5.ed. Lisboa: Edições Sílabo.

3.18. Descrever as Macromoléculas Naturais e Sintéticas

Título da Unidade de Competência		Descrever as Macromoléculas Naturais e Sintéticas	
Descrição da unidade de competência: No fim deste modulo o candidato será capaz de identificar as macromoléculas naturais; No deste modulo o candidato será identificar as macromoléculas artificiais e sintéticas;			
Código:	UC ADG064019191	Nível do QNPQ	4
Campo:	Química	Subcampo	Serviços de Transporte, Operações e Logística
Data de Registo		Data de Revisão de Registo	
Elementos de Competência	Critério de Desempenho		Contexto de Aplicação
1.Conhecer macromoléculas naturais	a) Define macromoléculas, macromoléculas naturais, monómero e polímero; b) Classifica as macromoléculas naturais; c) Diferencia macromoléculas naturais, artificiais e sintéticas;		Conhecimento das macromoléculas para a classificação da mercadoria
	Evidências Requeridas		
	a) Classifica as macromoléculas naturais; b) Menciona as macromoléculas naturais; c) Distingue macromoléculas naturais, artificiais e sintéticas; d) Descreve a estrutura e propriedades de macromoléculas naturais.		
2. Descrever os carboidratos	a) Define carboidratos ou açúcares; b) Classifca os carboidratos; c) Nomeia os carboidratos; d) Descreve a estrutura, propriedades e importâncias dos carboidratos;		Conhecimento das macromoléculas para a classificação da mercadoria
	Evidências Requeridas		
	a) Conceitua Carboidratos ou açúcares; b) Classifica os carboidratos; c) Nomeia os carboidratos; d) Explica as propriedades e aplicações dos carboidratos.		
3.Descrever os lípidos	a) Define o conceito lípidos; b) Descreve a estrutura, obtenção, propriedades dos lípidos; c) Classifica os lípidos d) Explica as aplicações dos lípidos e obtenção do sabão; e) Diferencia gorduras e óleos ;sabão e detergentes		Conhecimento das macromoléculas para a classificação da mercadoria
	Evidências Requeridas		

	a) Conceitua lípidos; b) Classifica os lípidos; c) Distingue os lípidos e gorduras, sabão e detergentes. d) Representa as estruturas lípidos e as equações das propriedades químicas dos lípidos; e) Menciona as aplicações dos lípidos f) Explica a obtenção do sabão ;	
4. Interpretar as proteína	a) Define proteínas e peptídeos; b) Classificar os aminoácidos monómeros das proteínas e proteínas, c) Descreve a estrutura, obtenção, propriedades das proteínas. d) Nomeia as proteínas comuns; e) Explica a importância das proteínas; Evidências Requeridas a) Conceitua proteínas e prótidos; b) Diferencia aminoácidos essenciais e não essenciais; c) Diferencia os tipos de proteínas; d) Nomeia as proteínas; e) Explica a importância das proteínas na sociedade;	Conhecimento das macromoléculas para a classificação da mercadoria
5. Compreender o ácidos nucleicos;	a) Define ácidos nucleicos; b) Diferencia RNA e DNA; c) Descreve a estrutura dos ácidos nucleicos; d) Explica importância dos ácidos nucleicos. Evidências Requeridas a) Define ácidos nucleicos; b) Representa o monómero dos ácidos nucleicos; c) Distingue RNA e DNA; d) Explica as importâncias dos ácidos nucleicos;	Conhecimento das macromoléculas para a classificação da mercadoria
6. Caracterizar Borracha natural;	a) Define borracha e borracha natural; b) Descreve a estrutura, obtenção, propriedades e aplicações da borracha natural; c) Explica a obtenção, vulcanização e efeitos da borracha natural para o ambiente. Evidências Requeridas a) Conceitua borracha e borracha natural; b) Representa as formulas químicas de borracha natural e os respectivo monómero; c) Diferencia uma borracha vulcanizada e não vulcanizada.	Conhecimento das macromoléculas para a classificação da mercadoria
7. Compreender os conceitos básicos das macromoléculas sintéticas;	a) Diferencia macromoléculas naturais, artificiais e sintéticas; b) Define polimerização, polímeros e monómero; c) Descreve os tipos de polimerização;	Conhecimento das macromoléculas para a classificação da mercadoria

	d) Classifica os polímeros artificiais e sintéticos;	
	Evidências Requeridas	
	a) Distingue macromoléculas naturais, artificiais e sintéticas; b) Conceitua polimerização, polímeros e monómero; c) Diferencia tipos de polimerização; d) Menciona os tipos de polímeros sintéticos e artificiais;	
8. Caracterizar os plásticos	a) Define plásticos; b) Descreve a estrutura, propriedades e obtenção dos plásticos; c) Explica as aplicações e efeitos dos plásticos para o meio ambiente;	Conhecimento das macromoléculas para a classificação da mercadoria
	Evidências Requeridas	
	a) Conceitua plástico. b) Representa as fórmulas de plásticos, equações químicas de obtenção dos plásticos; c) Descreve as aplicações, propriedades e efeitos dos para o meio ambiente;	
9. Conhecer borracha sintética	a) Descreve a estrutura, obtenção, propriedades e aplicações da borracha sintética; b) Classifica a borracha sintética, c) Diferencia as borrachas sintéticas	Conhecimento das macromoléculas para a classificação da mercadoria
	Evidências Requeridas	
	a) Representa as fórmulas e as equações químicas de obtenção e propriedades das borrachas sintéticas b) Diferencie as borrachas sintéticas a partir da sua estrutura, propriedades e aplicações;	
10. Conhecer as fibras;	a) Define fibras; b) Descreve a estrutura, obtenção, propriedades das fibras; c) Classifica as fibras d) Nomeia as fibras mais comuns; e) Explica as aplicações das fibras ;	Conhecimento das macromoléculas para a classificação da mercadoria
	Evidências Requeridas	
	a) Conceitua fibras; b) Menciona os tipos de fibras; c) Representa as fórmulas das fibras comuns; d) Descreve as aplicações das fibras.	

11. Conhecer as espumas	a) Define espuma; b) Descreve a estrutura, obtenção, propriedades da espuma; c) Nomeia as espumas mais comuns; d) Explica as aplicações das espumas;	Conhecimento das macromoléculas para a classificação da mercadoria
	Evidências Requeridas	
	a) Conceitua espuma; b) Menciona os tipos de espuma; c) Representa as fórmulas das espumas comuns; d) Descreve as aplicações das espumas.	

Conteúdos

Macromoléculas naturais

Carboidratos

Lípidos

Proteína

Ácidos nucleicos

A Borracha natural

Conceitos básicos das macromoléculas sintéticas

Plásticos

A borracha sintética

As fibras

As espumas

BIBLIOGRAFIA

1. AICHINGER, Ernesto Christiano e MANGE, Giga de carvalho, Química Básica; volume1, Editora Pedagógica e Universitária, São Paulo Brasil-1979
2. LEMBO, António e SARDELA, António, Química 2º Grau; volume3,4ª Edição, Edições Ática, São Paulo-Brasí, 1983
3. SANTOS, Wildson, et all. *Química e sociedade 1ª edição*. São Paulo: Nova geração, Brasil, 2005
4. FARAH, M. A. *Caracterização do Petróleo e seus Produtos 2ª edição*. Rio de Janeiro: Petrobras. 2008

3.19. Elaborar um Projecto Integrado

Título da Unidade de Competência	Elaborar um projecto (Projecto Integrado)		
Descrição da Unidade de Competência: Este padrão de competência descreve os conhecimentos e habilidades básicos associados com as aplicações práticas de uma variedade de tarefas de um modo coordenado no âmbito da área vocacional.			
Código:	UC ADG064013191	Nível do QNQP	04
Campo:		Subcampo:	
Data de Registo:		Data de Revisão de Registo:	

Elementos de Competência	CrITÉrios de Desempenho	Âmbito de Aplicação
1. Analisar a tarefa e decidir sobre um curso de acção para realizar o projecto	a) Analisar as principais tarefas a completar para o projecto b) Definir as metodologias requeridas c) Completar um plano de acção para o projecto d) Justificar as estratégias adoptadas Evidências Requeridas <i>Escritas / Orais:</i> O candidato deve produzir um plano eficaz que cubra as principais tarefas, metodologias e um plano de acção para o projecto	O âmbito para este elemento de competência está totalmente expresso nos critérios de desempenho
2. Detalhar as actividades a ser realizadas durante a concretização do projecto	a) Desenvolver padrões de serviço requeridos para o projecto b) Conceber uma sessão de formação para uma tarefa relacionada com o projecto c) Identificar questões de higiene e segurança a endereçar d) Desenvolver um orçamento para a realização do projecto Evidências Requeridas <i>Escritas / Orais:</i> O candidato deve desenvolver a documentação requerida para endereçar o tópico do projecto integrado cobrindo todos os critérios de desempenho de uma forma profissional	O âmbito para este elemento de competência está totalmente expresso nos critérios de desempenho
3. Organizar o trabalho e realizar o projecto ao longo da concretização	a) Realizar um resumo para o pessoal b) Realizar a sessão de formação concebida para uma tarefa relacionada com o projecto c) Lidar com questões de higiene e segurança a ser endereçadas d) Trabalhar no âmbito das restrições orçamentais do projecto e) Completar o resumo do projecto Evidências Requeridas <i>Demonstração:</i>	O âmbito para este elemento de competência está totalmente expresso nos critérios de desempenho

Elementos de Competência	CrITÉrios de Desempenho	Âmbito de Aplicação
	O candidato deve completar todas as tarefas identificadas para a concretização bem-sucedida do resumo do projecto.	
4. Avaliar a experiência do projecto	a) Sumarizar as abordagens adoptadas para o projecto integrado b) Avaliar os diferentes aspectos do projecto integrado c) Identificar áreas de auto melhoria d) Preparar um documento coerente delineando os resultados do projecto integrado	<i>Auto melhoria</i> Gestão de tempo, definição de prioridades, concentração, atenção ao detalhe
	Evidências Requeridas	
	<i>Escritas / Oraís:</i> O candidato deve produzir um relatório coerente no qual detalha as constatações e recomendações do projecto integrado	

Informação complementar

Esta parte da especificação do módulo deve ser considerada como um guia de apoio e nenhuma das secções é obrigatória.

Número de horas normativas: 20 horas

O tamanho deste módulo é baseado no tempo estimado como necessário para atingir os objectivos estabelecidos. O tempo total estimado para este módulo é de 20 horas, incluindo horas de contacto e horas de trabalho individual.

Justificação do módulo

Este é um módulo de aplicação integrada de conhecimentos e habilidades adquiridas nos diferentes módulos dos certificados vocacionais leccionados na corrente qualificação ou numa anterior, caso se aplique. Neste módulo o estudante adquire as habilidades de integração necessária para pôr em prática um projecto de produção, prestação de serviços ou de resolução de algum problema específico. Ele será útil, em particular, para quem deseja começar uma actividade económica.

Orientações sobre o conteúdo e contexto de aprendizagem

Este módulo cria situações e actividades através das quais as habilidades relacionadas com os resultados de aprendizagem são desenvolvidas.

Resultado de Aprendizagem 1 (Nº de horas estimado: 2 horas)

O estudante deve ser encorajado a definir quais os objectivos do seu projecto e que passos vai seguir para o desenhar. O estudante deve ser orientado neste processo e deve ser-lhe dado um guião (especificação do projecto integrado a ser produzido pelos formadores dos módulos vocacionais da especialidade) que ele deve seguir. Ele deve ser encorajado a ser realista nos seus objectivos. Os estudantes devem ser capazes de apresentar e argumentar sobre as suas propostas e estas devem ser aprovadas pelo formador antes de seguir para os resultados de aprendizagem seguintes. Os formadores devem dar ao candidato uma lista de verificação para os ajudar na discussão referente à fase de preparação do projecto.

Resultado de Aprendizagem 2: (Nº de horas estimado: 10 horas)

Este resultado de aprendizagem diz respeito ao desenho do projecto de produção. O formador deve acompanhar o trabalho do candidato, discutindo com ele as suas análises e opções técnicas, e dando feedback frequentemente. Os candidatos devem ser encorajados a consultar especialistas e formadores com experiência na área em que estiverem a trabalhar.

Resultado de Aprendizagem 3: (Nº de horas estimado: 7 horas)

Este resultado de aprendizagem diz à apresentação escrita do projecto de produção. O candidato deve ser apoiado neste processo e deve ser-lhe facultado um guião o orientará. O formador deve rever e criticar construtivamente o 1º e 2º esboços do relatório.

Resultado de Aprendizagem 4: (Nº de horas estimado: 1 horas)

Os candidatos devem ser encorajados a reflectir, de forma honesta e aberta, sobre a qualidade do seu trabalho, relacionando-o com os objectivos estabelecidos. Devem igualmente indicar os conhecimentos e habilidades mobilizados (módulos, resultados de aprendizagem e critérios de desempenho) para a produção do projecto e as melhorias que poderia inserir numa nova oportunidade. Neste ponto o formador deve discutir o documento final do projecto com os candidatos para ajudar e apoiar o processo de análise.

Abordagem na geração das evidências de avaliação

Este módulo é essencialmente de trabalho independente do candidato. Ele deve realizar uma série de tarefas e actividades variadas, derivadas da aprendizagem tida nos módulos vocacionais e genéricos. O candidato deve ter oportunidade de planificar e tomar decisões, de mostrar iniciativa e independência e de trabalhar cooperativamente em grupos caso a especificação do projecto o exija.

Métodos e instrumentos de avaliação

Resultado de Aprendizagem 1

Este resultado de aprendizagem deve ser avaliado através de uma lista de verificação/observação a ser preenchida pelo formador, na altura de aprovação do plano de trabalho e pelo júri na altura de avaliação final do resultado do projecto integrado. Os elementos de verificação deverão estar descritos nas especificações do projecto e cobrir todos os critérios de desempenho deste resultado de aprendizagem.

Resultado de Aprendizagem 2

Este resultado de aprendizagem deve ser avaliado usando uma lista de verificação sobre a forma como o candidato cumpriu com o objectivo e desempenhou as actividades e metas traçadas na fase de preparação do projecto.

Resultado de Aprendizagem 3

O critério de desempenho deve ser avaliado através de uma lista de verificação sobre o conteúdo e forma de apresentação do projecto.

Resultado de Aprendizagem 4

Este resultado de aprendizagem deve ser avaliado usando uma lista de verificação que verifica a auto-avaliação feita pelo estudante sobre o seu projecto e desempenho.

Resultado do projecto integrado

O documento final do projecto deve ser avaliado por um júri constituído pelos formadores segundo as listas de verificação para cada um dos resultados de aprendizagem e de acordo com o estabelecido no manual de avaliação dos projectos integrados.

Necessidades Especiais

Em certos casos, evidências requeridas modificadas podem ser produzidas por uma escola ou Centro de ensino para certificação de candidatos com necessidades especiais. Contudo, se a modificação ocorrer, ela não deve diluir a qualidade das especificações do módulo. Em todos os casos as modificações devem ser sujeitas à aprovação pela ANEP.

Referências

© Copyright ANEP 2019

Este módulo é propriedade da ANEP e de uso exclusivo das instituições, por esta, acreditadas. Não deve ser usado para outros fins sem a autorização expressa do Director Geral da ANEP.

2.11. Levar a cabo uma experiência de trabalho

Título da Unidade de Competência		Levar a cabo uma experiência de trabalho	
Descrição da Unidade de Competência: Após conclusão com êxito desta unidade de competência o candidato será capaz de desenvolver a capacidade de arranjar e preparar uma experiência de trabalho (estágio) e de levar a cabo as tarefas alocadas de uma forma profissional. O candidato irá desenvolver capacidades de planificação, organização, e implementação de tarefas numa empresa pública ou privada, para além de habilidades interpessoais e de autoconhecimento através da experiência de trabalho numa empresa.			
Código:	UC ADG064021191	Nível do QNQP	4
Campo:		Sub Campo:	
Data de Registo:		Data de Revisão do Registo:	

Elementos de Competência	CrITÉrios de Desempenho	Contextos de Aplicação
1. Preparar uma experiência de trabalho (estágio)	a) Identifica claramente as qualidades e habilidades pessoais através de uma auto-avaliação inicial e estabelece metas pessoais realísticas. b) Estabelece e concorda com objectivos e metas do estágio que combinam com as suas qualificações, habilidades e metas, usando uma variedade de fontes de informação. c) Prepara-se cuidadosamente e de forma abrangente para a experiência de trabalho (estágio) em termos de recolha de informação essencial. d) Confirma claramente e com exactidão todos os arranjos necessários para a experiência de trabalho (estágio).	Qualidades e habilidades incluem: pessoais e interpessoais Postos de trabalho incluem: um mínimo de 2 posições de trabalhadores (operador) objectivos e metas incluem: um mínimo de 3 metas e 1 objectivo Informação essencial inclui: datas, horas de trabalho, contacto inicial, localização, requisitos particulares do local de trabalho
	Evidências Requeridas	
	<i>Evidência escrita e/ou oral:</i> Evidência escrita que o candidato identifica claramente as qualidades e habilidades pessoais através de uma auto-avaliação inicial e que estabelece objectivos e metas pessoais realísticas. <i>Desempenho no local de trabalho</i> O candidato confirma os arranjos relativos ao estágio feitos com o responsável da empresa.	
2. Levar a cabo tarefas alocadas durante a experiência de trabalho (estágio)	a) Discute com o supervisor imediato os padrões a atingir que são esperados para as várias tarefas alocadas. b) Leva a cabo as tarefas alocadas de uma forma profissional. c) Cumpre com os requisitos de afectação de acordo com as directrizes da unidade de produção. d) Observa a todo o momento os requisitos de higiene e segurança.	Padrões esperados podem incluir: horas de atendimento, vestuário apropriado, regras de uso do equipamento, procedimentos de trabalho. Situações inesperadas incluem: condições

Elementos de Competência	CrITÉrios de Desempenho	Contextos de AplicaçŁo
	e) Observa a todo o momento boas prÁticas de protecçŁo do meio ambiente f) Demonstra a capacidade de lidar com situaçŁes inesperadas de forma eficaz.	atmosféricas adversas e trabalho em excesso.
	Evidências Requeridas	
	<i>Desempenho no local de trabalho</i> O candidato leva a cabo as tarefas planificadas durante a experiēncia no trabalho numa dada unidade de produçŁo agro-pecuÁria.	
3. Trabalhar em cooperaçŁo com os outros na planificaçŁo e compreender a experiēncia de trabalho.	a) Observa as prÁticas de trabalho de forma atenta fazendo perguntas onde for relevante. b) Escuta atentamente as instruçŁes aceitando-as de forma positiva. c) Procura o conselho, assistēncia e opiniŁes dos outros, caso necessÁrio. d) Forma relaçŁes de trabalho que sejam de natureza cooperativa. e) Modifica o comportamento de forma apropriada para satisfazer as necessidades de diferentes situaçŁes.	
	Evidências Requeridas	
	<i>Desempenho no local de trabalho</i> O candidato trabalha com os outros, de forma cooperativa, durante a experiēncia de trabalho numa dada unidade de produçŁo.	
4. Rever a contribuiçŁo do conhecimento e habilidades ganhas para o seu prÓprio desenvolvimento pessoal e social.	a) Reexamina a auto-avaliaçŁo inicial em termos de pontos fortes e fracos e revē efectivamente o progresso rumo às metas definidas. b) Comenta de forma crítica o relatÓrio do supervisor. c) Expressa claramente, os sentimentos e reacçŁes em relaçŁo à experiēncia de trabalho. d) Revē o valor da aprendizagem ganha em relaçŁo a futuras metas pessoais, sociais e profissionais.	
	Evidências Requeridas	
	<i>Evidēncia por escrito/oral</i> Evidēncia escrita que o candidato reexamina as suas qualidades e habilidades pessoais através de uma auto-avaliaçŁo. <i>Desempenho no local de trabalho</i> O candidato identifica a contribuiçŁo do conhecimento e habilidades ganhas para o seu prÓprio desenvolvimento pessoal e sociais obtidas durante a experiēncia de trabalho numa dada unidade de produçŁo.	

Bibliografia

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. (1989). *Apresentação de relatórios técnico-científicos*. Rio de Janeiro:ABNT

SUSSAMS, John E. (1990). *Como fazer um Relatório*. 2ª Ed. Lisboa: Editorial Presença

SENAC, Manual para elaboração de relatório técnico e/ou Científico, disponível em https://www.senacrs.com.br/pdf/Manual_NBR_10719-2011_versao_2014.pdf, acesso aos 23.12.2018 pelas 10:30'

GONÇALVES, Vinicius. *Como Fazer Um Relatório*, disponível em <https://novonegocio.com.br/como-fazer/como-fazer-um-relatorio/>, acesso aos 23.12.2018 pelas 13:00'